



Általános Vételi Feltételek

áru, anyag, illetve eszköz beszerzéshez

Jelen Általános Vételi Feltételek (ÁVF) hatálya kiterjed a következő egyedi megrendelésekre:

- áru, anyag, illetve eszköz beszerzésére vonatkozó szállítás, melynek kiszolgálása az Általános Vételi Feltételeken alapulva, egyedi megrendelés (a továbbiakban: Megrendelés) létrehozásával történik.

A Megrendelésben nem szabályozott kérdésekben az ÁVF-ben foglaltak az irányadók. Amennyiben a Megrendelésben foglalt bármely feltétel az ÁVF rendelkezéseitől eltér, akkor a Megrendelésben foglaltak az irányadók.

Az Általános Vételi Feltételek kibocsátója az **FGSZ Földgázz szállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (8600 Siófok, Tanácsház utca 5.), mint Vevő.

Az ÁVF mindenkor hatályos változata elérhető a Vevő www.fgsz.hu weboldalán.

Az ÁVF kibocsátásának napja: 2021. 07. 01.



Fogalmak

„Általános Vételi Feltételek” „ÁVF”

Vevő és Eladó közötti ügyletekre vonatkozó szerződéses kapcsolat szabályait tartalmazó általános szabályrendszer.

„Vevő”

FGSZ Földgázz szállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 8600 Siófok Tanácsház u. 5.
Levelezési címe: 8600 Siófok Tanácsház u. 5.
Számlavezető pénzüintézete (HUF): ING Bank N.V. Magyarországi Fióktelepe
IBAN számlaszáma: HU08 13700016-04200013-00000000
SWIFT: INGBHUHB
Számlavezető pénzüintézete (EUR): OTP Bank Nyrt.
IBAN számlaszáma: HU21 1176 3945 0141 8888 0000 0000
SWIFT: OTPVHUHB
Számlavezető pénzüintézete (USD): OTP Bank Nyrt.
IBAN számlaszáma: HU55 1176 3945 0138 6019 0000 0000
SWIFT: OTPVHUHB
Számlázási (posta) cím: FGSZ Zrt. Számvitel 8601 Siófok Pf: 8.
Adószáma: 12543331-2-14
Cégbíróság és cégjegyzék szám: Kaposvári Törvényszék Cégbírósága
Cg.: 14-10-300230

„Eladó”

A Fél, aki a Megrendelés alapján köteles az Árut, anyagot, eszközt Vevőnek leszállítani és eladni.

Eladónak minősül minden olyan szerződéses partner, amely a Vevő részére térítés ellenében, a Megrendelésben meghatározott tárgy szerinti árut, anyagot vagy eszközt értékesít.

„Felek”

Vevő és Eladó együttesen.

„Áru”

A Megrendelésben meghatározott dolog (anyag, áru, eszköz, berendezés stb.), amelyet a Megrendelésben foglaltak szerint az Eladó köteles a Vevőnek átadni.

„Eladói ajánlat”

Az ajánlati felhívás/ajánlatkérő alapján, Eladó által benyújtott kötelező érvényű ajánlat.

„Megrendelés”

A Vevő és az Eladó között létrejött, – papír alapú vagy elektronikus – megállapodás, amely alapján a Vevő megbízza az Eladót az eladói ajánlatban szereplő Áru ott meghatározott feltételek szerinti leszállítására.

„Vételár”

Az Árunak a Megrendelésben meghatározott pénznemben megadott ellenértéke. A Vételár – egyéb rendelkezés hiányában- magában foglalja az Áruval kapcsolatos adót, illetéket, járulékot, csomagolási, kézbesítési és lerakodási költséget, valamint biztosítási díjat, a minőségi/garanciális/jótállási kötelezettségekkel kapcsolatban felmerülő költségeket, azaz minden költséget, ami a komplexitásig és a rendeltetés szerű hibátlan működéshez hozzátartozik. Szükség esetén a beüzemeléssel járó költségeket is. Eladó a Vételáron felül többlet díjra, illetve költségtérítésre nem jogosult.

I. RENDELÉS MENETE

Amennyiben az Eladó jelen ÁVF ismeretében ajánlatot ad az Áru beszerzésére, az ajánlatadással egy időben az ÁVF-ben foglaltakat elfogadja. A Vevő a megismert ajánlat ismeretében Megrendelést adhat az Áru szállítására. Eladó a Megrendelést öt (5) naptári napon belül vagy a Vevő által a Megrendelésben meghatározott időtartamon belül, a Megrendelésben meghatározott formában visszaigazolja. Az Eladó részéről adott Ajánlat kötőerejű ajánlatnak minősül a Megrendelésben szereplő Áru beszerzésére.

Amennyiben 5 naptári napon, vagy a Megrendelésben meghatározott időtartamon belül a Megrendelésre visszaigazolás Eladó részéről nem érkezik, akkor a Megrendelést a Felek visszaigazolás nélkül is elfogadottnak tekintik, az hatályos és teljesítendő.

II. TELJESÍTÉS

Eladó az elfogadott Megrendelésben meghatározott mennyiségű, minőségű és fajtájú Árut köteles a Megrendelésben meghatározott időben, helyen és feltétellel, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal leszállítani és a Vevőnek átadni. Előteljesítés, csak a Vevő előzetes jóváhagyásával lehetséges. Eladó az átvétellel egyidejűleg köteles átadni az Áru minőségét tanúsító műbizonylatot, gyártóművi bizonylatot és az Áru rendeltetésszerű használatához, karbantartásához, javításához szükséges tájékoztatást (pl.: használati utasítás, jótállási jegy).

Az Áru szállításával és a kirakással kapcsolatos minden feladatot az Eladó köteles ellátni és az ezekhez kapcsolódó felelősség és költség is az Eladót terheli. A kárveszély a Vevőre az Áru Vevő általi igazolt átvételével száll át.

A Megrendelés teljesítésekor Eladó köteles az SAP megrendelés számát és tételszámát feltüntetni a szállítólevélen, illetve szállítóleveleken, és a Megrendelést mellékelni hozzá. A Vevő jelenlévő képviselője a szállítólevélen átveszi a leszállított termékeket. A Vevő képviselője által aláírt szállítólevél nem minősül teljesítésigazolásnak. Az aláírt szállítólevél a számla mellékletét képezi. Az aláírt szállítólevél 1 példánya az átvevőnél marad, az aláírt szállítólevél alapján az Eladó kéri a teljesítés igazolását a Vevőtől. A Vevő 8 napon belül nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról (Teljesítésigazolás).

A Megrendeléshez tartozó Áruk Vevő által megadott átadás-átvételi napja, a teljesítés időpontja az adott Áru és a hozzá tartozó dokumentációk (bizonylatok, kezelési karbantartási utasítások) teljes körű átadásának dátuma.

III. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

Az Eladó az átadott Árukra az átadás-átvétel napjától számított legalább **...** hónap gyártói jótállással tartozik.

Az Eladó jótáll azért, hogy az általa szállított Áruk újak, megfelelnek a Vevő által meghatározott műszaki előírásoknak, valamint mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési hibáktól mentesek, illetve mentesek harmadik személy bármilyen természetű igényétől vagy jogától. A jótállásra egyebekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

Eladó köteles a Vevő írásbeli felszólításának kézhezvételét követően azonnal, de legkésőbb 10 napon belül saját költségére kicserélni vagy kijavítani és kiegészíteni az összes olyan teljesítéshiányt, amelyet a hibás és/vagy nem teljes szolgáltatása okoz. A jótállási idő alatt a javítással, illetve cserével kapcsolatos minden ki- és beépítési és szállítási költség az Eladót terheli.

A kijavított, kicserélt részre vonatkozó jótállási idő újból kezdődik a hiba kijavításának, vagy a csereáru átadásának időpontjától számítva.

A jótállásra és a szavatosságra egyebekben a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv (Ptk.), annak elsősorban a Hibás teljesítésre vonatkozó XXIV. fejezetében foglalt rendelkezései, és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

IV. FIZETÉSI FELTÉTELEK

A Vételár tartalmazza a Megrendelés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget, így Eladó ezen felül többlet díjra, illetve költségtérítésre semmilyen jogcímen nem jogosult. A Vételár az ÁVF elfogadásától számítva a végteljesítésig változatlan.

a) Számla benyújtása

Eladó számláját a Megrendelésben rögzített pénznemben állítja ki és nyújtja be a Vevő számlapostázási címére - FGSZ Zrt. Számvitel (8601 Siófok Pf.: 8.) A számlára Vevőként az FGSZ Zrt.-t kell írni. A mindenkor hatályos jogszabályok szerint kiállított és benyújtott számlán minden esetben fel kell tüntetni a Megrendelés egyedi azonosító számát, valamint az egyedi tételszámokat. Ennek hiányában a számla formailag hibásnak tekintendő és a Vevőnek joga van azt kiegyenlítés nélkül visszaküldeni. Eladó a számlát a Vevő számlafogadási (posta) címére köteles benyújtani.

A Vevő lehetőséget biztosít e-számla és/vagy pdf alapú számla benyújtására is. Amennyiben az Eladó a szerződés hatálya alatt módosítani kívánja a számlázás módját, az nem minősül szerződés módosításnak, erre vonatkozó nyilatkozatát a konyveles@fgsz.hu e-mail címre kell megküldenie. A nyilatkozat beérkezését követő számlakiállításokra vonatkozóan életbe lépnek az alábbi, e-számla kiállításra vonatkozó szabályok.

Az e-számlákat a Vevő e-számlafogadási e-mail címére: einvoice_in@fgsz.hu kell megküldeni.

Az elektronikus számlát és annak esetleges mellékleteit (továbbiakban: e-számla) az Eladó az ÁFA törvény 175.§-a alapján bocsátja ki és azt a Vevő által megadott e-mail címre küldi meg.

Vevő felelőssége, hogy amennyiben megváltozik az e-mail címe, úgy a változás bekövetkezését megelőzően legalább 10 nappal korábban értesítse az Eladót.

Amennyiben a fizetési határidő a számla kiállításának dátumától számítódik, akkor az e-számla és pdf számla Eladó által történő késedelmes küldése esetén a fizetési határidő a késedelem mértékével meghosszabbodik.

Az Eladó által kibocsátott e-számla és pdf számla az ÁFA törvény vonatkozó követelményének megfelelő és tartalmazza a számla esetleges mellékleteit is.

A Vevő köteles az e-számlák és pdf számlák megőrzési kötelezettség lejártáig folyamatosan biztosítani azok megőrzését oly módon, amely kizárja azok utólagos módosítási lehetőségét, valamint védelmet nyújt azok törlése, megsemmisítése és sérülése ellen, továbbá kizárja a jogosulatlan hozzáférés lehetőségét.

Az elektronikus számla eredetének hitelességére és az adattartalom sértetlenségére vonatkozó feltételt az Eladó is köteles biztosítani.

Abban az esetben, ha az Eladó vagy a Vevő elektronikus levelezési rendszere meghibásodik (technikai akadályoztatás) és ellehetetlenül az e-számla és pdf számla küldése vagy fogadása, úgy a számla kiállítása papír alapú számla kiállításával történik meg.

A technikai akadályoztatás tényét az érintett fél - annak észlelése után - haladéktalanul köteles elsősorban szóban telefonon, majd azt követően írásban (e-mail, postai levél) is megerősítve közölni a másik féllel jelen szerződésben Felek kapcsolattartásra kijelölt kapcsolattartóikon keresztül.

A technikai akadályoztatás megszűnését követően Felek ismét az e-számlázásra térnek vissza.

Eladó a Megrendelésben rögzítésre kerülő összegre a számláját 1 példányban, a Vevő képviselője által ténylegesen vagy digitálisan aláírt, a teljesítés megtörténtét igazoló okirat (teljesítésigazolás) csatolásával Megrendelésenként jogosult benyújtani a ténylegesen teljesített és leigazolt munkákra vonatkozóan, azaz ha az Eladó valamennyi Megrendelésben vállalt megrendeléses kötelezettségének szerződésszerűen eleget tett, és az általa elvégzett munkák műszaki átadás-átvétele sikeresen lezárult.

Amennyiben a számla a Megrendelés előírásainak vagy a számlázásra vonatkozó hatályos jogszabályoknak nem felel meg, továbbá a Megrendelésben a fizetés előfeltételeként előírt egyéb rendelkezések nem teljesülnek, a Vevő a hiányok pótlására írásban szólítja fel az Eladót, és a számlát teljesítés nélkül az Eladónak visszaküldi. Ebben az esetben a Megrendelésben előírt fizetési határidő a hiányok maradéktalan pótlásának napján kezdődik.

b) Fizetés

Vevő a mindenkor hatályos jogszabályi, valamint jelen ÁVF-ben rögzített előírásoknak maradéktalanul megfelelő számla ellenértékét annak kézhezvételétől számított **... napon belül banki átutalással** egyenlíti ki. Ha a teljesítésre nyitva álló határidő utolsó napja bankszünnapra esik, akkor a Vevő a következő banki munkanapon jogosult teljesíteni.

A Vevő fizetési kötelezettsége a bankszámlája megterhelésének napjával teljesítettnek tekintendő. A Vevő a banki utalással kapcsolatban a Vevő számlavezető bankja által terhelt költségen kívül egyéb költséget nem vállal.

Külföldre történő utalás esetén: Mindkét szerződő fél viseli a saját országában felmerült bankköltségeket. Az esetlegesen felmerülő közvetítő banki jutalékot a kedvezményezett fizeti.

Amennyiben a Vevő a fizetési vagy meghosszabbított fizetési határidőt elmulasztja, késedelmi kamatot köteles fizetni, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat. A kamatfizetés a késedelembe esés napjától a tényleges fizetés napjáig esedékes.

A késedelmi kamat összegét 360 napos év figyelembe vételével, a tényleges eltelt napok száma alapján számítják a Felek. A Vevő köteles a felhalmozódott késedelmi kamatot az Eladó írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül megfizetni.

A Vevő előleget nem fizet.

Amennyiben az Eladónak a Vevővel szemben határidőn túli kötelezettsége keletkezik, a Vevő jogosult bármely, Eladóval szemben bármely jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségébe az Eladó lejárt tartozását beszámítani, és erről az Eladót egyidejűleg tájékoztatni.

V. KÖTBÉR

Késedelmi kötbér

a) A Megrendelésben vállalt kötelezettségeknek bármely okból nem a Megrendelésben meghatározott teljesítési határidőre történő teljesítése (továbbiakban: késedelmes teljesítés) esetén az Eladó késedelmi kötbért köteles fizetni az alábbiak szerint: A késedelem **minden megkezdett napjára fizetendő kötbér mértéke a megrendelési érték ... %-a, de maximum ... %**. Amennyiben az Eladó késedelmesen teljesít, a Vevővel egyetértésben köteles póthatáridőt vállalni.

Meghiúsulási kötbér

b) Amennyiben az Eladó a Megrendelésben rögzített határidőt bármely okból elmulasztja és a Vevővel/ egyetértésben nem kerül sor póthatáridő kitűzésére vagy a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelenül telik el, a Megrendelést nem teljesítettnek (meghiúsultnak) kell tekinteni. Nem teljesítés esetén az Eladó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke **a megrendelési érték ... %-a**. Meghiúsulás esetén az Eladó a meghiúsulással érintett Megrendelésre vonatkozóan díjgénnyel nem élhet.

Hibás teljesítési kötbér

c) Amennyiben az Eladó teljesítése egyebekben (az a) és b) pontban foglaltakon kívül) bármely okból nem szerződésszerű, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke **a hibás teljesítéssel érintett teljes megrendelési érték ... %-a**.

d) Amennyiben az Eladó előre látja, hogy teljesítése nem lesz szerződésszerű (késedelmesen vagy hibásan teljesít, illetve nem teljesít), de erről nem értesíti a Vevőt, a Vevő jogosult kötbért követelni, melynek mértéke **a megrendelési érték ... %-a**, az Eladó ezen felül köteles a késelem, hibás teljesítés vagy nemteljesítés okán kiterhelt kötbér megfizetésére is.

Titoktartási kötbér

e) Amennyiben Eladó megsérti a szerződésben megállapított titoktartási kötelezettségét, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke **..... Ft alkalmanként**

A kötbér esedékessé válik:

- késelem esetén a vállalt és eredménytelenül lejárt póthatáridő napján, vagy ha az korábbi időpontra esik, a teljesítés napján, illetve ha a kötbér eléri a legmagasabb mértéket,
- nem teljesítés, titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Vevőnek az erről történt tudomásszerzése napján,
- hibás teljesítés esetén a kifogás közlésének napján,

A Vevő a kötbér összegét külön levélben terheli ki, melyet Eladó köteles annak kiállítását követő **15 napon belül banki átutalással** kiegyenlíteni.

Az ÁVF-nek valamint a Megrendelésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő egyéb igényekről. A Vevő – a kártérítésre vonatkozó szabályok szerint – jogosult Eladóval szemben a kötbért meghaladó kárát is érvényesíteni.

VI. FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

- A Megrendelés teljesítése során Felek kötelesek együttműködni, ennek keretében tartoznak egymást haladéktalanul tájékoztatni az érdekkörükben felmerülő, az Áru leszállítására kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről.
- Felek kölcsönös érdeke a munkabalesetek megelőzése, kockázatának csökkentésére, ezért minden biztonságtechnikai és óvintézkedést megtesznek a balesetek előfordulása lehetőségének kizárására.
- Felek kötelesek az ÁVF-ből/Megrendelésből fakadó jogait és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolni, vitás ügyekben a megoldást kölcsönös megállapodás formájában keresik. A Felek az együttműködés legszorosabb és legrugalmasabb formáját igyekeznek kialakítani.

- d) Eladó köteles az Áru leszállítását a Megrendelésben meghatározottaknak megfelelően teljesíteni.
- e) Eladó köteles a munkavégzés során a mindenkor jogszabályi kötelezettségeket, valamint a vonatkozó, érvényben lévő biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi, valamint munkavédelmi és vagyonvédelmi (a továbbiakban EBK) előírásokat betartani, melyek a www.fgsz.hu oldalon érhetőek el.
- f) Az Eladó késlekedés nélkül köteles a Vevőnek írásban bejelenteni, ha ellene csődeljárás, felszámolási eljárás indul, vagy fizetőképessége bármilyen okból oly mértékben megromlik, hogy az veszélyeztetheti szerződéses kötelezettségeinek teljesítését.
- g) Az Eladó köteles a Vevőt azonnal írásban tájékoztatni minden olyan körülményről, amely az Áru határidőre történő leszállítását veszélyezteti, vagy indokolatlan költségnövekedést eredményezhet.
- h) Eladó a Vevővel kapcsolatos együttműködésre kizárólag akkor jogosult referenciaként hivatkozni, ha ahhoz a Vevő előzetesen és kifejezetten írásban hozzájárult. A Vevő jogosult a megadott hozzájárulást írásban, bármikor, indokolás nélkül visszavonni.

VII. EBK ELŐÍRÁSOK ELFOGADÁSA

Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a Vevő területén hatályos EBK előírásokat betartja és betartatja. A megrendelés befogadásával Eladó igazolja, hogy a betartani előírt EBK előírásokat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismerte el.

A Vevő mindenkor hatályos EBK előírások a www.fgsz.hu link alatt érhető el.

VIII. ETIKAI SZABÁLYOK BETARTÁSA

Az ÁVF elfogadásával Eladó igazolja, hogy a Vevő Etikai kódexét a www.fgsz.hu link alatt elérte, az abban foglaltakat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

IX. TITOKTARTÁS

Felek megállapodnak, hogy a Megrendeléssel összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így

különösen, de nem kizárólag a Megrendelés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és a Megrendelés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.

X. LEHETETLENÜLÉS

Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, a Megrendelés az ok bekövetkeztével automatikusan nem szűnik meg. Az okról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles a másik felet írásban értesíteni az ok és a körülmények lényegének ismertetésével, és 8 napon belül megkezdődő egyeztetést kezdeményezni. A Felek az egyeztetést 10 napon belül befejezik, melyről jegyzőkönyvet vesznek fel.

XI. IRÁNYADÓ JOG

Felek viszonylatában a hatályos magyar és európai jogszabályok az irányadók. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződéses feltételekben valamint a Megrendelésben szabályozott valamennyi kérdést – ide értve a szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a hatályos magyar jog szabályainak alkalmazásával kell eldönteni.

XII. ADATVÉDELEM

A Vevőhöz kapcsolódó személyes adatok kezeléséről az Adatkezelési Tájékoztató rendelkezik, mely az alábbi linken érhető el: www.fgsz.hu. Az Eladó tudomásul veszi és kifejezetten elfogadja, hogy a jelen szerződés szerinti adatkezelési, adatfeldolgozási tevékenységét csak és kizárólag a Vevő utasításai és a jelen szerződés alapján jogosult végezni. Az Eladó nem jogosult a feldolgozással érintett adatokkal önállóan, saját döntése szerint rendelkezni, nem jogosult azokat a Vevő utasítása nélkül megváltoztatni, összekapcsolni, felhasználni és semmilyen módon kezelni sem.

XIII. VIS MAIOR

Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a szerződés létrejötte után bekövetkező, annak teljesítését lehetetlenné tevő esemény, amelyet felek nem láthattak előre, nem hátríthattak el, és amely nem vezethető vissza egyik fél felróható magatartására sem. Ilyen események lehetnek különösen: szükségállapot, sztrájk, háború, forradalom, terrorista cselekmények, természeti katasztrófa, tűzvész, árvíz, járvány, karantén korlátozások, szállítási embargó stb. Vis maior esetén mindkét fél mentesül a szerződés teljesítésének kötelezettsége alól, az Eladó által vállalt rendelkezésre állásba ez az idő nem számít bele.

Az Eladó ajánlatának benyújtásával egyidejűleg elismeri és kijelenti, hogy az FGSZ Zrt. Általános Vételi Feltételeit megismerte és magára nézve kötelezően kifejezetten elfogadja.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás