

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

TÍPUSSZERZŐDÉS (TSZ-03-TK-REV2)

Szerződés SAP száma:

amely létrejött egyrészről a **FGSZ Földgázszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
székhely: 8600 Siófok Tanácsház u. 5.
levelezési címe: 8600 Siófok Tanácsház u. 5.
Számlavezető pénzügyintézete: ING Bank N.V. Magyarországi Fióktelepe
IBAN Számlaszáma: HU08 13700016-04200013-00000000
SWIFT: INGBHUHB
Számlázási (posta) cím: FGSZ Zrt. Számvitel 8601 Siófok Pf: 8.
Adószáma: 12543331-2-14
Cégbíróság és cégjegyzék szám: Kaposvári Törvényszék Cégbírósága
14-10-300230

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő** vagy **FGSZ**),

másrészről:

székhelye:

levelezési címe:

számlavezető pénzügyintézete:

IBAN számlaszáma:

SWIFT:

számlázási cím:

adószáma:

cégbíróság és cégjegyzék száma:

mint vállalkozó, (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

1. **Szerződés tárgya**

FGSZ Zrt. „TÁRGY” munkákhoz kapcsolódó tervezési, engedélyezési és teljeskörű kivitelezési feladatok elvégzése, a szükséges anyagok teljes/részbeni beszerzése (továbbiakban Munka) a szerződés 1. számú mellékletében meghatározott műszaki tartalom szerint (1. számú melléklet: *Műszaki tartalom*)

2. **A szerződés hatálya, teljesítési határideje, módja**

2.1. A szerződés napján lép hatályba és a tervezési, kivitelezési munka tekintetében napjáig tartó határozott időtartamra szól, mely dátum egyben a szerződésben meghatározott feladatok végteljesítési határideje is, ami a 2.2 „Műszaki átadás-átvételi folyamat, végteljesítés elismerése esetén” bekezdés szerinti jegyzőkönyvek mindkét Fél általi aláírásával és a szerződéses feladatok elvégzésének igazolásával tekintendő teljesítettnek, a szerződés azonban legkorábban a Felek szerződésből eredő kötelezettségeinek maradéktalan teljesítése – ide értve a jótállási kötelezettségeket is - időpontjában szűnik meg.

Kötbérekötés részhatáridők:

- FGSZ Zrt. által jóváhagyott tervdokumentációk leszállítása:
- Főanyagok beszerzése, előgyártások elvégzése:
- Élőüzemi kapcsolatok kialakítása: Az élőüzemi kapcsolatok kialakításához szükséges távvezetési/állomási leállás időpontja a megvalósítandó műszaki tartalomra tekintettel a projektindító értekezlet során közösen kerül meghatározásra, igazodva az FGSZ honlapon publikált leállási időponthoz.

A részteljesítési, valamint a kötbérekötés részhatáridőket a 3. számú melléklet tartalmazza (3. számú melléklet: Számlázás ütemezése, teljesítési határidők, számlák összege, műszaki tartalma).

Előteljesítés a 3. számú mellékletben szereplő minden teljesítési határidőt megelőzően megengedett, a Megrendelővel történő előzetes írásos egyeztetés alapján.

A Vállalkozó nem felelős az érdekkörén kívül eső okból bekövetkező, a hatósági ügyintézés körébe tartozó engedélyezési vagy más hatósági eljárások körében bekövetkező késedelemért, illetve annak következményeiért és Vállalkozó jogosulttá válik a szerződéses határidők megfelelő módosításának kezdeményezésére, amennyiben a határidő módosításának szükségessége megfelelő módon igazolásra kerül Megrendelő részére.

2.2. A műszaki átadás-átvételi eljárás szabályai:

A műszaki átadás-átvétel előfeltételei:

A Felek az 1. számú mellékletben megjelölt kivitelezési munkák befejezését követően a Vállalkozó készrejelentése alapján műszaki átadás-átvételi eljárást folytatnak le.

A műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásának feltétele: munka teljes befejezése, a komplett, „D” terv (zsűrűre alkalmas geodéziai munkarész is), és a hozzá tartozó nyilatkozatokkal, bizonylatokkal és mérési eredményekkel és minden vonatkozó egyéb dokumentációkkal (kezelési utasítások, adatlapok stb.) való átadása a Megrendelő részére.

Az eljárás további előfeltételeit a Megrendelő a szerződéskötést megelőző pályáztatás során a Vállalkozó részére átadott hatályos operatív szabályzatok tartalmazzák.

A műszaki átadás-átvételi eljáráson **vagy azt megelőzően, az eljárás megkezdésének feltételeként** átadandó dokumentumok listáját az IG-15 FGSZ Zrt. Tervezési és létesítési követelményei operatív szabályzatban a www.fgsz.hu oldalon található meg. A teljesítésigazolás kiállításának a feltétele a munkák sikeres műszaki átadás – átvétele, valamint a jelen pontban meghatározott dokumentumok Megrendelő részére történő átadása.

Részműszaki átadás-átvételi folyamat a kötbérekötés részhatáridők esetén:

Felek képviselői Vállalkozó készrejelentése alapján az egyes számlaütemekhez tartozó feladatok maradéktalan és szerződésszerű teljesítése esetén jegyzőkönyvet készítenek, melyben tételesen felsorolják az elvégzett feladatokat és azok díját. A jegyzőkönyvet a két fél képviselője írja alá. A felvett jegyzőkönyv a teljesítésigazolás alapját képezi. A Megrendelő képviselője a műszaki teljesítésigazolás/ rész-műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv/ műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását követő 8 napon belül nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról.

A Felek közti elszámolás a Megrendelő képviselője által ténylegesen vagy digitálisan aláírt teljesítést igazoló okirat (TIG/e-TIG) alapján történik.

Műszaki átadás-átvételi folyamat, végteljesítés elismerése esetén:

A szerződés szerinti végteljesítés elismerésének feltétele a sikeres **műszaki átadás-átvételi eljárás/próbaüzem** lezárása és a maradéktalan és szerződésszerű végteljesítést elismerő jegyzőkönyv ezzel egyidejűleg történő Felek általi aláírása. A műszaki átadás átvételi eljárás dokumentációs követelményei az **IG-15 FGSZ Zrt. Tervezési és létesítési követelményei operatív szabályzatban** a www.fgsz.hu oldalon található meg.

A Megrendelő képviselője a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását követő 8 napon belül nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról.

A Felek közti elszámolás a Megrendelő képviselője által ténylegesen vagy digitálisan aláírt teljesítést igazoló okirat (TIG/e-TIG) alapján történik.

3. A Vállalkozás díj, elszámolás módja:

3.1. A Vállalkozási díj rész tekintetében (a továbbiakban: a Munka díja):

nettó- Ft + áfa

azaz: nettó forint + áfa,

amely összeg tartalmazza a Munka szerződés szerinti teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költséget a 2. számú melléklet szerint, továbbá a Megrendelő tervekre vonatkozó felhasználói jogának az ellenértékét is. Vállalkozó ezen felül többlet díjra, illetve költségtérítésre nem jogosult (2. számú melléklet: *Munka díjának alapját képező költségvetés/szakági költségbontás*).

A Munka díja fix átalánydíj, melynek mértéke a szerződés hatálya alatt nem változtatható.

A Munka díja a szerződés teljesítésének időpontjáig (beleértve az esetleges pótmunkák idejét is) érvényes.

A Vállalkozó csak a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott munkáknak megfelelő összeg(ek)re jogosult a megrendelt munkák szerződésszerű elvégzése után a 3. számú melléklet ütemezésének megfelelően.

OPCIÓ:

Esetenként alkalmazandó, a konkrét beruházási munka jellegétől, a műszaki szakmai és beszerzési szakmai döntéstől függően.

A felek rögzítik, hogy a szolgáltatást a műszaki tartalma sajátossága következtében a részhatáridők ellenére oszthatatlannak minősítik.

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 57.§-a alapján a részteljesítés is teljesítésnek minősül.

3.2. Elszámolás módja:

Felek a Vállalkozó készre jelentése alapján az elvégzett feladatról a szerződés 3. számú mellékletében rögzített ütemeknek megfelelő teljesítések alapján okiratot készítenek (műszaki teljesítésigazolás / rész-műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv/ műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv) melyben tételesen felsorolják az elvégzett feladatokat és azok (a jelen szerződés 2. számú melléklete szerinti) díját. Az okiratot a Felek képviselői írják alá, és ez egyben a teljesítésigazolás (e-TIG, TIG) alapja.

A Vállalkozó a Munka sikeres műszaki átadás-átvételét követően, szerződésszerű, mennyiségi és minőségi hiba nélküli teljesítés esetén jogosult az utolsó számláját benyújtani. A számla kiállításának alapja a hiánypótlás nélküli műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.

A sikeresen lezáruló műszaki átadás-átvételt követő 8 napon belül a Megrendelő kiállítja a ténylegesen, vagy digitálisan aláírt teljesítésigazolást (e-TIG-et/TIG-et), melyet a számlához csatolni kell.

Felek közti elszámolás a ténylegesen vagy digitálisan aláírt teljesítést igazoló okirat (e-TIG/TIG) alapján történik.

- 3.3.** Tervezési és ahhoz kapcsolódó munkák tekintetében az elvégzett munka teljesítésének jóváhagyása a műszaki tartalom szerinti feladat maradéktalan és szerződésszerű elvégzését követően az alábbiak szerint történik:

Tervezés, Talajvédelmi terv készítés esetén

Amennyiben a munkára benyújtott tervdokumentáció maradéktalanul megfelel a Műszaki Tartalomban foglalt elvárásoknak és jogszabályi követelményeknek, valamint kivitelezésre alkalmas, úgy a benyújtástól számított 8 munkanapon belül a Megrendelő a Beruházói - Üzemeltetői / Üzemeltetői nyilatkozat kiadásával jóváhagyja azt. A Beruházói - Üzemeltetői / Üzemeltetői nyilatkozat a teljesítésigazolás alapját képezi. A Vállalkozó a terv leszállításával egy időben tervteljességi nyilatkozatot ad.

Engedélyeztetés, Hatóságokkal, felügyeleti szervekkel való egyeztetés és eljárások lefolytatása esetén

Jogerős engedély(ek), határozatok átadása, a szükséges egyeztetések és eljárások során létrejött aláírt jegyzőkönyvek, megállapodások átadása. A teljesítés elfogadható abban az esetben is, amennyiben az engedély jogerőre emelkedésének Vállalkozó tevékenységi körén kívüli akadálya merül fel. Vállalkozó a kérelem hiánytalan beadásának, a szükséges egyeztetések és eljárások lefolytatásának teljes körű igazolása esetén egyeztetést kezdeményezhet a Megrendelővel a tervezői teljesítés elfogadására vonatkozóan.

Árazott és árazatlan tételes költségvetés készítése

A kívánt részletességű költségvetés elkészítése, Megrendelő által meghatározott formában történő átadása/megküldése.

Tervek elfogadása / Tervzsúri

A Megrendelő a tervek beérkezése után azokat ellenőrzi, és írásban nyilatkozik azok elfogadhatóságáról **10-20** munkanapon belül.

Megrendelő a terv beérkezésétől számított **10-20** munkanapon belül adja meg észrevételét, szükség esetén ezen időszakon belül tervbírálatot tart.

- Amennyiben Megrendelő fenti határidőn belül sem a tervek elfogadásáról, sem tervbírálat tartásáról nem értesíti Vállalkozót, abban az esetben a Megrendelő általi késedelmes válaszadási idővel automatikusan meghosszabbodik a Vállalkozó kötbérvisszatérítési részhatárideje.
- A tervbírálat során véleményösszesítő táblázat készül, amelynek záradékában ki kell térni a teljesítés elfogadására, vagy annak megtartására és annak indokaira is.

A Vállalkozó utolsó szállításával egyidőben tervteljességi nyilatkozatot ad. A Megrendelő a Vállalkozó által javított és a Megrendelő által elfogadott tervekre **5 munkanapon belül** kiadja a Beruházói-Üzemeltetői nyilatkozatot.

Tervezői, műszaki szakértői közreműködés

Az átadott tervek korrektúrával ellátott szövegezésének megküldése/átadása. Szükség esetén tárgyalásokon való megjelenés és érdemi közreműködés. Kivitelezés során felmerülő tervezői közreműködés írásban és helyszínen egyaránt. A Vállalkozó az

elkészített tervek alapján megvalósuló munka kivitelezésével és beüzemelésével kapcsolatos nyilatkozatának, megoldási javaslatának kiadása.

Terv felülvizsgálat

A Megrendelő által megküldött tervek aktualizált javaslatokkal ellátott dokumentációjának elkészítése és átadása.

Ingtalanforgalmi szakvélemény készítés, károk felmérése, kártalanítás

A szükséges egyeztetések és eljárások során létrejött aláírt jegyzőkönyvek, megállapodások átadása. Az elkészült szakvélemény átadása/megküldése.

3.4. OPCIO: Amennyiben az alábbiak valamelyike teljesül akkor a Munka díja fordított áfa-s lesz, ezért a 3.1 pontból törölni kell a „+ áfa”-t és a jelen pontot alkalmazni kell.

Ha

- a tevékenység elvégzése hatósági engedélyhez kötött, **vagy**
- a tevékenység hatósághoz történő bejelentéshez kötött,

(Ezekről a szolgáltatás igénybe vevője előzetesen és írásban köteles nyilatkozni a szolgáltatás nyújtójának!)

- **és a tevékenység olyan építési-szerelési és egyéb szerelési munka, amely ingatlan létrejöttére, bővítésére, átalakítására, bontással történő megszüntetésére és rendeltetésének megváltoztatására (csővezeték és annak tartozékai ingatlanak minősülnek az Áfa rendszerében) irányul.**

Megrendelő jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező Munka hatósági engedély köteles vagy hatósághoz történő bejelentéshez kötött munka, amely után az adót az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban Áfa törvény) 142.§-a alapján a termék beszerzője, a szolgáltatás igénybevevője fizeti. Ha a hatósági engedély vagy a hatósághoz történő bejelentés Vállalkozó által végzett, ingatlanra vonatkozó tevékenységhez kapcsolódik, Vállalkozót nyilatkozattételi kötelezettség terheli Megrendelő felé.

Az áfa fizetési kötelezettség alanya a szerződés szerinti megrendelés alapján az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142 § (1) b) pontja értelmében a Megrendelő.

Vállalkozó által kibocsátott számlában áthárított adó nem szerepel, továbbá azon az Áfa törvény 169. § n) pontja értelmében a „fordított adózás” kifejezés feltüntetésre kerül.

Felek nyilatkoznak, hogy egyiküknek sincsen olyan, az ÁFA törvényben szabályozott jogállása, amely alapján tőle ÁFA fizetése ne lenne követelhető.

4. Fizetési feltételek

- 4.1.** Vállalkozó a szerződés szerűen elvégzett munkák díjáról szóló számláját/részszámláját, (továbbiakban számlák) 1 példányban, a Megrendelő képviselője által ténylegesen vagy digitálisan aláírt, a teljesítés megtörténtét igazoló okirat (e-TIG/TIG) csatolásával jogosult kiállítani és benyújtani a 3. számú melléklet szerinti ütemeknek megfelelően a ténylegesen teljesített és leigazolt munkákra vonatkozóan.

A számlák benyújtásakor csatolni kell a Megrendelő képviselői által ténylegesen vagy digitálisan aláírt teljesítésigazolást (e-TIG-et/TIG-et) arról, hogy a Vállalkozó a számlához tartozó munkát elvégezte a szerződés feltételeinek megfelelően.

- 4.2. Megrendelő előleget nem fizet.
- 4.3. A számlák kiállítása és a fizetés HUF-ban történik.
- 4.4. A számlákat a Megrendelő számlapostázási címére kell benyújtani - FGSZ Zrt. Számvitel (8601 Siófok Pf.: 8.) A számlára Megrendelőként az FGSZ Zrt.-t kell írni. Vállalkozó köteles számlájára rávezetni a Megrendelő SAP megrendelési számát és a keretszerződés számát is. E nélkül a számla formailag hibásnak tekintendő és Megrendelő jogosult azt teljesítés nélkül visszaküldeni.

A Megrendelő lehetőséget biztosít e-számla és/vagy pdf alapú számla benyújtására is. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés hatálya alatt módosítani kívánja a számlázás módját, az nem minősül szerződés módosításnak, erre vonatkozó nyilatkozatát a konyveles@fgsz.hu e-mail címre kell megküldenie. A nyilatkozat beérkezését követő számlakiállításokra vonatkozóan életbe lépnek az alábbi, e-számla kiállításra vonatkozó szabályok.

Az e-számlákat a Megrendelő **e-számlafogadási e-mail címére: invoice.in@fgsz.hu** kell megküldeni.

Az elektronikus számlát és annak esetleges mellékleteit (továbbiakban: e-számla) Vállalkozó az ÁFA törvény 175.§-a alapján bocsátja ki és azt a Megrendelő által megadott e-mail címre küldi meg.

Megrendelő felelőssége, hogy amennyiben megváltozik az e-mail címe, úgy a változás bekövetkezését megelőzően legalább 10 nappal korábban értesítse az Vállalkozót.

Amennyiben a fizetési határidő a számla kiállításának dátumától számítható, akkor az e-számla és pdf számla Vállalkozó által történő késedelmes küldése esetén a fizetési határidő a késedelem mértékével meghosszabbodik.

A Vállalkozó által kibocsátott e-számla és pdf számla az ÁFA törvény vonatkozó követelményének megfelelő és tartalmazza a számla esetleges mellékleteit is.

A Megrendelő köteles az e-számlák és pdf számlák megőrzési kötelezettség lejártáig folyamatosan biztosítani azok megőrzését oly módon, amely kizárja azok utólagos módosítási lehetőségét, valamint védelmet nyújt azok törlése, megsemmisítése és sérülése ellen, továbbá kizárja a jogosulatlan hozzáférés lehetőségét. Az elektronikus számla eredetének hitelességére és az adattartalom sértetlenségére vonatkozó feltételt a Vállalkozó is köteles biztosítani.

Abban az esetben, ha a Vállalkozó vagy a Megrendelő elektronikus levelezési rendszere meghibásodik (technikai akadályoztatás) és ellehetetlenül az e- számla és pdf számla küldése vagy fogadása, úgy a számla kiállítása papír alapú számla kiállításával történik meg.

A technikai akadályoztatás tényét az érintett fél - annak észlelése után - haladéktalanul köteles elsősorban szóban telefonon, majd azt követően írásban (e-mail, postai levél) is megerősítve közölni a másik féllel jelen szerződésben Felek kapcsolattartásra kijelölt kapcsolattartóikon keresztül.

A technikai akadályoztatás megszűnését követően Felek ismét az e-számlázásra térnek vissza.

- 4.5. A Megrendelő a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak és a szerződés előírásainak maradéktalanul megfelelő számla ellenértékét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1) rendelkezése alapján, a **kézhezvételt követő 60 napon** belül átutalással egyenlíti ki. A Megrendelő fizetési kötelezettsége az összegnek a Megrendelő bankszámlája megterhelésének napjával tekintendő teljesítettnek. Ha a teljesítésre nyitva álló határidő utolsó napja bankszüneti napra esik, akkor a Megrendelő a következő banki munkanapon jogosult teljesíteni. Megrendelő a banki utalással kapcsolatban a saját banki költségén kívül egyéb

költséget nem vállal. A Megrendelő köteles az átutalási bizonylat közlemény rovatában feltüntetni a kiegyenlítendő számla sorszámát.

Amennyiben a számla a jelen szerződés, illetve a vonatkozó jogszabályok előírásainak nem felel meg vagy a szerződésben a fizetés előfeltételeként előírt egyéb rendelkezések nem teljesülnek, Megrendelő a hiányok pótlására írásban szólít fel a számla kézhezvételétől számított 5 napon belül és a számlát jogosult visszaküldeni. Ebben az esetben a szerződésben előírt fizetési határidő a hiány maradéktalan pótlásának napján kezdődik.

- 4.6.** Amennyiben a Szerződés alapján Megrendelő a fizetendő összeget annak esedékessége napján nem fizeti meg, késedelembe esik, és köteles a Vállalkozónak a lejárt összegre, a késedelem idejére, azaz a késedelembe esés napjától a tényleges fizetés napjáig a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdésnek megfelelő mértékű késedelmi kamatot fizetni.

A Megrendelő köteles a felhalmozódott késedelmi kamatot a Vállalkozó írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül a Vállalkozó részére megfizetni. A késedelmi kamat összegét, a ténylegesen késedelmesen eltelt napok alapján számítják a Felek.

A késedelmi kamat pénzneme az alapjául szolgáló tétel pénznemével egyezik meg (HUF).

- 4.7.** Amennyiben a Vállalkozónak a Megrendelővel szemben határidőn túli kötelezettsége keletkezik, Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben bármely beszámításra alkalmas fizetési kötelezettségébe a Vállalkozó lejárt tartozását beszámítani és erről a Vállalkozót egyidejűleg írásban tájékoztatni köteles.

- 4.8. Esetenként alkalmazandó a 4.8. és 4.9. rendelkezés, a műszaki és üzleti kockázatok mérlegelése alapján.**

Jótállási, szavatossági biztosíték

A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jótállási kötelezettségeinek biztosítékeként a Munka díja nettó 5%-ának megfelelő összegre, a Megrendelő nevére – első felszólításra szóló, feltétel nélküli, visszavonhatatlan, az alapjogviszony vizsgálata nélküli – jótállási bankgaranciát nyit Swiften keresztül, és megküldi az FGSZ Zrt. számlavezető bankja részére, továbbá elektronikusan a szerződéses kapcsolattartójának@fgsz.hu e-mail címre).

Kivételes esetben, ha technikai okok miatt ez nem lehetséges, akkor papír alapú garancia esetén az FGSZ Zrt. Treasury osztálya részére szükséges megküldeni a garanciát.

A bankgarancia felszabadítása a jótállási idő lejártát követő harmincadik napon – az esetleges jótállási hibák kijavítása után – történik. A bankgaranciának legkésőbb az utolsó számla benyújtásakor a Megrendelő rendelkezésére kell állnia.

Amennyiben ez nem történik meg, akkor a Megrendelőt megilleti az a jog, hogy az utolsó számlából a Munka díja nettó 5 %-át visszatartsa a jótállási idő lejártát követő harmincadik napig. A bankgarancia nem mentesíti a Vállalkozót, a nem szerződésszerű teljesítésből eredő, a bankgarancia mértékét meghaladó megrendelői követelések teljesítése alól.

Az FGSZ Zrt. kizárólag az általa előzetesen jóváhagyott bank által kibocsátott Jótállási bankgaranciát fogad el. A Megrendelő által elfogadott Jótállási bankgarancia mintát a jelen szerződés 7. számú melléklete tartalmazza (7. számú melléklet: *Bankgarancia minta*).

4.9. Teljesítési bankgarancia (Teljesítés időszakára)

A Vállalkozó köteles a Megrendelő nevére – Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének biztosítékeként - a Megrendelő feltétel nélküli, első felszólítására szóló, visszavonhatatlan, az alapjogviszony vizsgálata nélküli – teljesítési bankgaranciát nyitni Swiften keresztül, és megküldi az FGSZ Zrt. számlavezető bankja részére, továbbá elektronikusan a szerződéses kapcsolattartójának@fgsz.hu e-mail címre) a szerződés aláírását követő 15 napon belül.

Kivételes esetben, ha technikai okok miatt ez nem lehetséges, akkor papír alapú garancia esetén az FGSZ Zrt. Treasury osztálya részére szükséges megküldeni a garanciát. A teljesítési bankgarancia benyújtására adott határidő elmulasztása esetén a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. A teljesítési garancia mértéke a Munka nettó díjának 10 %-a, azaz tíz százaléka, formája: bankgarancia levél.

A teljesítési garancia lejáratának napja a műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját /egyéb időpont követő 30. nap.

A teljesítési garancia nem mentesíti a Vállalkozót a nem szerződésszerű teljesítésből eredő, a teljesítési garancia mértékét meghaladó Megrendelői követelések teljesítése alól. A Megrendelő által elfogadott bankgarancia levélminta csatolva a 7/2. számú mellékletben.

5. Felek kapcsolattartói

Minden a szerződéssel összefüggő értesítést írásban: posta útján vagy elektronikusan kézbesítve kell közölni a következő kapcsolattartó személyekkel az alábbi címekre:

Megrendelő kijelölt képviselői:

Szerződéssel kapcsolatosan:

Név, beosztás:
Cím: 8600 Siófok Tanácsház u. 5.
Telefon:
e-mail:

Műszaki kérdésekben:

Név, beosztás:
Cím: 8600 Siófok Tanácsház u 5
Telefon:
e-mail:

Vállalkozó megbízottjai, felelős vezetője

Név, beosztás:
Cím:
Telefon:
e-mail:

Az értesítéseket átvettnek kell tekinteni (a) személyes kézbesítés esetén átadáskor; (b) ajánlott vagy nyomon követett postai küldemény esetén kézhez vételkor; (c) futárposta esetén az átvétel igazolt időpontjában; illetve (d) e-mailen történő küldés esetén a jelen 5. pontban jelzett kapcsolattartók által elektronikus formában, e-mailen küldött értesítés visszaigazolása esetén, az abban megjelölt időpontban.

A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „nem kereste”, „nem vette át”, „a címzett ismeretlen”, „a címzett ismeretlen helyen tartózkodik” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, a küldeményt „nem kereste” jelzés esetén a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon, míg a többi jelzés esetén a kézbesítési kísérlet napján – ellenkező bizonyításig - átvettnek kell tekinteni.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy a szerződés elektronikus úton küldött levél útján nem módosítható és nem szüntethető meg.

A jelen pontban megjelölt kapcsolattartók nem rendelkeznek a szerződés lényeges tartalmi elemeinek- így különösen, amelyek pénzügyi kötelezettségvállalással járnak - meghatározása vagy megváltoztatása tekintetében meghatalmazással.

A Megrendelő a jelen pontban megjelölt kapcsolattartói útján és az itt meghatározott kapcsolattartási elérhetőségeken tett, a szerződés lényeges tartalmára vonatkozó érdemi jognyilatkozatai – így különösen a megrendelés és az abban szereplő lényeges tartalmi elemek megjelölése, megváltoztatása, pénzügyi kötelezettség vállalása – csak a Megrendelő cégjegyzésre jogosult vagy meghatalmazott képviselői által ténylegesen vagy digitálisan aláírt módon érvényesek. A jelen pontban megjelölt kapcsolattartók önállóan csak a felek által elfogadott megrendelések technikai, gyakorlati lebonyolításával és a pénzügyi kötelezettségvállalással nem járó és a szerződés lényeges tartalmát nem érintő kérdésekben jogosultak nyilatkozatot tenni.

Az elektronikus formában, e-mail-ben küldött, a szerződés szerinti értesítések, visszaigazolások cégszerű aláírás és ezt helyettesítő azonosítás nélkül jutnak el a Vállalkozóhoz, illetve a Megrendelőhöz, amelyet a Felek tudomásul vesznek, és ellenkező bizonyításig elfogadottnak tekintenek.

Abban az esetben, ha a küldő fél e-mailjével kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el.

Felek kijelentik, hogy az alkalmazandó e-mail levelezési rendszert a szerződés aláírásának időpontjában biztonságosnak és alkalmasnak tekintik, és egyben vállalják, ha a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik felet. Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.

6. Megrendelő feladatai és kötelezettségei

- Amennyiben a Vállalkozó az álláspontok egyeztetése céljából egyes tervrészleteket a Megrendelőnek átad, a Megrendelő álláspontját – a tervrészletek hozzá való megérkezését követő **5** munkanapon belül – írásban közli a Vállalkozóval.
- Megrendelő köteles gondoskodni arról, hogy a Vállalkozó a tervezési munkához szükséges mértékben a helyszínt megtekinthesse, és ott a szükséges tervezési-felmérési cselekményeket elvégezhesse, a Megrendelő birtokában lévő korábbi dokumentációkba a Tervező betekinthesse, az általa szükségesnek ítélt dokumentumokból másolatot készíthessen.
- A Megrendelő a szerződés teljesítése során a tervezést figyelemmel kíséri, Vállalkozó kezdeményezésére konzultációkon, vesz részt, és köteles az elkészült munkarészekkel kapcsolatban a tovább tervezés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalni.
A Megrendelő a Vállalkozónak utasítást adhat. A Megrendelő utasításai azonban nem terjedhetnek ki a tervezési vállalkozás szervezésére és nem tehetik a Vállalkozó teljesítését terhesebbé.
- A Megrendelő a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a munkavégzéssel kapcsolatos FGSZ Zrt. által kiadott műszaki utasításokat, illetve elektronikus hozzáférést biztosít azokhoz. Ezek az utasítások a Megrendelő tulajdonát képezik, azoknak más vállalkozásban való felhasználása, vagy azok felhasználásával más vállalkozásban való dokumentációkészítés nem megengedett.
- Megrendelő a munkaterületet a tervezéshez szükséges feltárásokhoz a szerződés aláírásának napjától, a kivitelezéshez a jóváhagyott tervek birtokában (FGSZ Zrt. által kiadott nyilatkozat), az építési tevékenység megkezdésének a bányahatóságnak történő bejelentésétől számított 10. naptól biztosítja. A

- munkaterület biztosításáról/átadásáról a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel és Felek megnyitják az építési naplót vagy építési engedélyes munkák esetén az e-naplót.
- A helyszíni munkavégzés megkezdése előtt 10 nappal a Vállalkozó írásos kérésére a Megrendelő szerződés szerinti műszaki kapcsolattartója köteles a munka megkezdéséhez kiállítani a Meghatalmazást Vállalkozó részére.
 - A Megrendelő – a helyszíni munkavégzésére tekintettel – a feladat ellátásához szükséges és a Megrendelő rendelkezésére álló munkaterületekre való belépés és munkavégzés lehetőségét – a 12/2022 (I.31.) SZTFH rendelet a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtásának egyes szabályairól (a továbbiakban: Vhr.) 33. § (7) bekezdés szerinti feltétel szükség szerinti teljesülése esetén – biztosítja a Vállalkozó részére.
 - A Megrendelő teljesíti a Vhr. 33. § (8) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettséget.
 - Szükség szerint koordinációs értekezleteket tart, a műszaki átadás-átvételi eljárást lebonyolítja.
 - Megrendelő biztosítja a saját rendszerén végzendő munkákhoz az üzemeltetői felügyeletet a Megrendelő honlapján elérhető FGSZ Zrt. VIG-3 Egészségvédelmi és Biztonságtechnikai szabályzat, valamint a VIG-20 Környezetvédelmi szabályzat szerint.
 - Megrendelő szükség szerint a beépítésre kerülő nyomástartó berendezés felállítási engedélyét biztosítja. Tervtől eltérő berendezés alkalmazása esetén ennek beszerzése Vállalkozó feladata.
 - Megrendelő a Vállalkozót, illetve annak alvállalkozói tevékenységét és munkavégzését korlátozás nélkül jogosult ellenőrizni és észrevételeket tenni.
 - Megrendelő feladata a Vállalkozó által a Megrendelő veszélyes hulladékgyűjtőjébe szállított, szagosító anyaggal szennyezett veszélyes hulladék kezelése.
 - A Megrendelő feladata az E-napló előkészítése és megnyitása, a Vállalkozótól bekért és az általa biztosított adatok alapján.
 - Megrendelő kijelenti és szavatolja, hogy a szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez a vonatkozó jogszabályok, szakmai szokások és szabványok szerint egyébként szükséges adatokat átadta a szerződés aláírását megelőzően a Vállalkozó részére. Megrendelő kijelenti és szavatolja, hogy az adatszolgáltatás teljes körű. A Vállalkozó rendelkezésére bocsátott adatok hiány- és hibamentességéért, megfelelőségéért a Megrendelő szavatol. Amennyiben a Szerződés teljesítése során a Megrendelő által szolgáltatott adatok kiegészítése, magyarázata válik szükségessé, Megrendelő köteles Vállalkozó kérésére a szükséges kiegészítést megtenni, magyarázatot megadni az erre vonatkozó kérés kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül.
 - A Megrendelő a Vállalkozó - teljesítés során felmerülő, írásban megfogalmazott - kérdéseire legkésőbb 5 munkanapon belül érdemben válaszol.
 - Megrendelő köteles a Vállalkozó által szerződés szerűen teljesített szolgáltatásokról a teljesítési igazolást kiállítani és az elvégzett szolgáltatás ellenértékét szerződés szerint megfizetni.
 - Megrendelő köteles Vállalkozó részére, annak kérése alapján valamennyi meghatalmazást és felhatalmazást 5 (öt) munkanapon belül kiadni, amelyek hatósági és egyéb eljárások lefolytatásához szükségesek.
 - Amennyiben a megrendelés szerinti munka építési engedély köteles, a használatbavételi engedély beszerzése a Megrendelő kötelezettsége.

7. Vállalkozó feladatai és kötelezettségei

7.1. Vállalkozó feladatai

Vállalkozó feladatát képezi a létesítmények tervezéséhez és megvalósításához szükséges valamennyi munka elvégzése különösen, de nem kizárólagosan az alábbiak szerint.

Tervezés során

- A tervezéshez szükséges adatok, kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése, hatóságok és egyéb üzemeltetőkkel történő egyeztetések lefolytatása.
- Az engedélyezéshez szükséges illetékek befizetése.
- A talajszint alatti csatlakozásokhoz, a keresztezett létesítmények helyének meghatározásához a szükséges feltárások elvégzése.
- Tervvéleményezésre a tervdokumentáció kompletten, minden tervkötetet tartalmazva, elektronikus formában történő benyújtása.
- A Megrendelő által jóváhagyott kiviteli tervdokumentációt papír alapon (Régióinak 1pld + a kivitelezéshez szükséges példányszám) és elektronikus formátumban is szolgáltatni kell.
- Amennyiben a megrendelés szerinti munka építési engedély köteles (nyomástartó edény esetén felállítási engedély), építési hatósági tudomásulvételi eljáráshoz, illetve egyszerű bejelentéshez kötött az építési engedély beszerzése, eljárás lefolytatása, bejelentés megtétele a Vállalkozó kötelezettsége.
- A tervezéssel összefüggő tárgyalások és harmadik Féllel történő egyeztetések megállapodások lefolytatásához a Vállalkozó a tervezési fázisban írásban kéri meg a szükséges meghatalmazást a Megrendelőtől, rögzítve annak pontos tartalmát.

Kivitelezés során

- Munkaterület igénylése, a Megrendelő általi munkaterület átadás - átvételi / munkaterület biztosítási eljáráson való részvétel.
- A Megrendelőtől való munkaterület biztosításon/átvételen felelős műszaki vezetőjével vesz részt.
- Munkavégzési engedély kérése a Megrendelő honlapján elérhető FGSZ Zrt. VIG-3 Egészségvédelmi és Biztonságtechnikai szabályzat, valamint a VIG-20 Környezetvédelmi szabályzat szerint.
- Kivitelezési munkában résztvevő munkavállalóknak az FGSZ Zrt. EBK előírásaiból „EBK E-learning” alkalmazásban sikeres beszámolót kell tenniük.
- Egészségvédelmi és Biztonsági terv vagy EBK terv bemutatása a Megrendelőnek.
- Munkavégzés megkezdésének és befejezésének bányahatósági bejelentése
- EBK feladatok, oktatások szervezése, lefolytatása, ill. ezek dokumentálása.
- Bejelentés köteles munkák esetén: Építési naplók megnyitása, vezetése, ellenőrzése, lezárása.
- Engedély köteles munkák esetén: Az e-Építési alnaplók megnyitása, fő-és alnaplók vezetése, ellenőrzése, a szükséges kivitelezői nyilatkozatok megtétele, illetve a Naplók jogszabályi előírás szerinti lezárása.
- Az alvállalkozók munkájának koordinálása, műszaki ellenőrzése (valamennyi szakterület figyelembevételével). Az alvállalkozók által vezetett építési alnaplók felügyelete
- Munkahelyi rend felügyelete és fenntartása.
- Koordinációs értekezleteken részt vesz megfelelő szakembereivel.
- Hatósági, szakhatósági ellenőrzések feltételeinek megszervezése, biztosítása, ennek dokumentálása.
- Tűzveszéllyel járó tevékenységekre-, behajtási-, munkakezdési-, beszállási-, engedélyek beszerzése, biztosítása, az abban foglalt előírások maradéktalan betartása.
- Üzemeltetői felügyelet megkérése.
- A kivitelezéshez szükséges anyagok, eszközök, gyártmányok, berendezések biztosítása, beszerzése. A beszerzésekkel kapcsolatos feladatok ellátása (rendeléskiadás, szerződéskötés, szállítás, biztosítás, raktározás, állagmegóvás, vámkezelgetés, nyilvántartás stb.).

- A kivitelezés során szükséges mérések, bizonylatolások kezelése, jegyzőkönyvek felvétele
- A nyomvonalak (vezeték, erős- és gyengeáramú, hírközlési, stb.) takarása előtti Üzemeltetői egyeztetések elvégzése, azok eredményeinek jegyzőkönyvezése
- Megrendelő folyamatos tájékoztatása a kivitelezés előrehaladásáról, a tervtől és operatív szabályzatoktól való eltérés időben való megkérése.
- Munkavégzéshez szükséges kivitelezői technológiák benyújtása, jóváhagyatása.
- Nyomáspróbák bejelentése 10 munkanappal megelőzően
- Minden hét utolsó napján az aktualizált részletes ütemterv megküldése
- A kivitelezés során keletkező akadályok elhárítása.
- Geodéziai bemérések elvégzése.
- Zárógeodéziai dokumentációelkészítése a műszaki átadás lezárásához
- Megvalósulási ("D" tervi) dokumentációk teljes körű összeállítása.
- Az ingatlan tulajdonosok, használók értesítése
- Az ingatlan tulajdonosok, használók kártalanítása és a kártalanítást igazoló dokumentumok biztosítása
- Részvétel a műszaki átadás-átvételi eljáráson.
- Részvétel a garanciális bejárásokon és a szükséges intézkedések megtétele.
- Zajmérések elvégzése, szükség szerint.
- Nyomástartó berendezések használatbavételi engedélyeztetéséhez szükséges dokumentáció biztosítása.
- Szükség szerint a régészeti szakfeladatokra (örökségvédelmi hatástanulmány, megelőző feltárás, régészeti megfigyelés stb.) a munkák megrendelése az erre hatáskörrel és illetékességgel rendelkező régészeti szervezetektől.
- **OPCIÓ:**
Vállalkozó a szerződés megkötésének napjától a sikeres műszaki – átadás időpontját követő 30. napig köteles az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételekkel fenntartani szakmai felelősségbiztosítását/építés-szerelés biztosítását, és azt Megrendelő részére igazolni. (6.sz. melléklet: Szakmai Felelősségbiztosítás/építés-szerelés biztosítás)

7.2. Vállalkozó kötelezettségei

OPCIÓ: Kizárólag információbiztonsági (IB) relevancia esetén szükséges alkalmazni

Vállalkozó a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 4. sz mellékletének 3.1.6.6.1.4. pontjában rögzítetteknek megfelelően kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Szolgáltató szervezetén belülről olyan személy lép ki, vagy kerül áthelyezésre, aki rendelkezik a Megrendelő, mint érintett szervezet elektronikus információs rendszeréhez kapcsolódó hitelesítési eszközzel vagy kiemelt jogosultsággal, akkor ezen tényről vagy esemény bekövetkezéséről a Szolgáltató soron kívül értesítést küld a Megrendelő részére, továbbá köteles mindet megtenni annak érdekében, hogy a Megrendelő és információs rendszere információbiztonsági szempontból teljes mértékben védett legyen. Ezen kötelezettségének elmulasztása esetén a Szolgáltató kötbért köteles fizetni a Megrendelő felé a jelen Szerződés 9.1 pont I) alpontjában rögzítettek szerint.

Továbbá a Vállalkozó a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 4. sz mellékletének 3.1.6.7.1.2. pontja értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben az elektronikus információbiztonsági szabályokat nem a Szolgáltató személyi állományába tartozó személy (hanem pl. alvállalkozó, közreműködő) sérti meg, akkor Szolgáltató érvényesíti a jelen Szerződésben meghatározott következményeket, a szabálysértést haladéktalanul bejelenti a Megrendelő felé, továbbá a szabálysértést elkövető személy/szerv szerződésében rögzített következményeket haladéktalanul alkalmazza és köteles mindet megtenni annak

érdekében, hogy a Megrendelő és információs rendszere információbiztonsági szempontból teljes mértékben védett legyen. Amennyiben a Szolgáltató ezen kötelezettségét megszegi, a Szolgáltató kötbért köteles fizetni a Megrendelő felé a jelen Szerződés 9.1 pont I) alpontjában rögzítettek szerint.

- Vállalkozó köteles a munkája során a vonatkozó, érvényben lévő szerződésben és mellékleteiben foglalt tartalmi követelményeknek, a műszaki tervezésre vonatkozó minőségi-, biztonsági- és szakmai szabályoknak, ezek hiányában a kialakult szakmai követelményeknek és gyakorlatnak megfelelően, az építési előírások betartásával szolgáltatni.
- Vállalkozó köteles a kiviteli tervet a hatályos jogszabályok, szabványok és az FGSZ Zrt. vonatkozó műszaki szabályzatai -különös tekintettel az **IG-15 FGSZ Zrt. Tervezési és létesítési követelményei operatív szabályzat** előírásai szerint elkészíteni.
- Vállalkozó kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott tervdokumentációk minden tekintetben szakszerűek és megvalósíthatóak. Az elkészült terveknek minden a műszaki tartalomban részletezett feladatkörre ki kell terjednie, részletesen kezelve azt az elvárt szakmai szinten. Ezek kidolgozásához a Megrendelőtől bekért és kapott dokumentációk mellett az adott helyszínen is bejárást tartva, a Vállalkozó felelőssége az aktuális állapotok szakszerű feltárása és feltérképezése.
- Vállalkozó köteles, amennyiben arra a Megrendelő igényt tart, a kivitelezés során tervezői művezetést végezni a helyszínen.
- A Megrendelő felhatalmazza a Vállalkozót, hogy a szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez speciális szakkérdésekben altervezők közreműködését vegye igénybe.
- A Vállalkozó a javításokkal ellátott műszaki dokumentációt a Megrendelő által átadott észrevétel napjától számított **5** munkanapon belül köteles megküldeni Megrendelő részére.
- Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozónak alkalmatlan anyagot, célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást ad, vagy jogszabálynak ellentmondó műszaki követelményt támaszt, a Vállalkozó köteles erre a Megrendelőt figyelmeztetni. Amennyiben a figyelmeztetést elmulasztja, az ebből eredő kárért felelősséggel tartozik. Amennyiben a Megrendelő e figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződést a Megrendelő kockázatára teljesíti.
- A Vállalkozó a Megrendelő célszerű és szakszerű utasításai és a szerződéskötéskor ismert, illetve lehetőség szerint a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.
- A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a tervek elkészítése során az FGSZ Zrt. műszaki szabályzatainak előírásait és az abban előírt gyártmányokat és termékeket figyelembe veszi. Amennyiben a tervezés során a szabályzatoktól eltérés szükséges, úgy Vállalkozó az azokhoz szükséges engedélyeket a szabályzatok jóváhagyójától a tervek készítése során megkéri.
- A kivitelezés során felmerülő tervtől való eltérési igény esetén, Vállalkozó köteles a www.fgsz.hu oldalon elérhető **VIG-19 4. melléklet** szerinti formátumban megküldeni a Megrendelő képviselője részére a kiviteli tervtől, illetve a Megrendelő operatív szabályzataitól való eltérési igényét. A Megrendelő képviselője a beérkezéstől számított legkésőbb **5** munkanapon belül bírálja el a beérkezett kérelmeket. Az eltérési kérelemben szereplő műszaki megoldások megvalósítása csak a kérelem írásbeli jóváhagyását követően kezdhető meg. Kivéve a leálláshoz kötött, előre nem látható eltérést igénylő munkáknál, ahol a leállás időintervalluma veszélyeztetésre kerülne - ebben az esetben, szakterülettől függően, a **Főmérnökség / Üzemvitel vezető** telefonos hozzájárulásával végezhető a munka, amely az építési naplóba kerül rögzítésre, a szükséges tervezői művezetést el kell végezni és utólag dokumentálni.

- A Vállalkozó köteles a munkavégzés során a vonatkozó, a Megrendelő területén érvényben lévő egészségvédelmi, biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi, valamint munkavédelmi és vagyonvédelmi előírásokat betartani és betartatni. A munkaterületen érvényes EBK szabályokat a szerződés 4. számú melléklete (4. számú melléklet: A munkaterületen érvényes Egészségvédelmi, biztonságtechnikai, környezetvédelmi és műszaki szabályok, valamint EBK Kötbér) tartalmazza.
- A Vállalkozó köteles a szerződés EBK követelményeit - alvállalkozói láncolatban szereplő - alvállalkozóinak szerződéséhez csatolni, ill. közvetlen kapcsolat híján ennek felelősségét saját szerződéseiben továbbadni. Az ebben foglaltak maradéktalan betartása és betartatása, ellenőrzése a Vállalkozó feladata és felelőssége.
- A Vállalkozó által a telephelyeken foglalkoztatott munkavállalóknak rendelkezniük kell a munkaterület besorolásának megfelelő védőruházattal és egyéni védőeszközökkel. A Vállalkozó munkavállalóinak a Megrendelő EBK előírásaiból az „FGSZ Zrt. EBK e-learning” rendszerében beszámolót kell tenni.
- A helyszíni munkavégzés megkezdése előtt 10 nappal - Vállalkozó írásbeli kérésére a Megrendelő által kiállított meghatalmazás alapján – Vállalkozó köteles a munka megkezdését bejelenteni a területileg illetékes bányahatóságnak, és a bejelentés másolatát Megrendelőnek, ill. az illetékes FGSZ Régióknak is megküldeni.
- A kivitelezés során keletkező hulladékok kezelése a Vállalkozó kötelezettsége. A hulladék kezeléséről a bizonylatokat a Megrendelőnek át kell adni.
- A Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles a 225/2015. (VIII.7.) Korm. rendeletnek megfelelően a veszélyes hulladékok (festékes dobozok, törmelékek, rongyok stb.) kezelésénél és szállításánál az előírások betartására.
- Vállalkozó feladatát képezi saját költségén a szagosító anyaggal szennyezett veszélyes hulladék jogszabályban meghatározott, megfelelő edényzetbe gyűjtése, és a Megrendelő veszélyes hulladék tárolójába történő szállítása.
- Az építési hulladék kezelését a hulladék jellegének megfelelően, a jogszabályi rendelkezések, a szabványok és műszaki szokványok, valamint a jóváhagyott tervben leírtak szerint kell végezni.
- A bontási és egyéb hulladékok kezelésére vonatkozó nyilatkozatokat a vonatkozó jogszabály szerint meghatározott adatszolgáltatással és formában kell elkészíteni. Ezen dokumentumokat legkésőbb a műszaki átadás-átvétel napján a Vállalkozó köteles átadni a Megrendelő részére.
- Vállalkozó köteles a munkaterületet vagy általa (és alvállalkozói által) használt területeket a tervekben (bontási, organizációs tervek stb.) előírt módon helyreállítani, valamint a kibontott felhasználásra nem kerülő anyagokat, berendezéseket saját költségén szükség szerint szagmentesíteni, ártalmatlanítani és a Megrendelő által kijelölt telephelyére szállítani és dokumentálni. Ezt a kötelezettséget a Vállalkozó az alvállalkozóival kötendő szerződésekben is köteles érvényesíteni.
- A Vállalkozó helyszíni képviselője köteles naponta nyilvántartást vezetni a szerződés keretében a munkaterületen foglalkoztatott munkavállalókról, illetve az alvállalkozók munkavállalóiról, feltüntetve azt a tényt, hogy a munkavállaló az előírt munkavédelmi tűzvédelmi, balesetvédelmi oktatásban részt vett-e. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a munkavállalói és az alvállalkozó részére a napi munkavégzési engedély kiadásra kerüljön a vonatkozó FGSZ Zrt. szabályzatoknak megfelelően.
- A nyilvántartást a Vállalkozó köteles az építési naplóval (papír alapú napló vezetése esetén) egy helyen tartani és a Megrendelő képviselőjének kérésére bemutatni.
- A Vállalkozó a szerződés teljesítése során munkavédelmi megbízottat köteles foglalkoztatni, aki szükség szerint, de legalább heti 2 alkalommal ellenőrzi a

- Vállalkozó és az alvállalkozóinak munkavégzését. Az ellenőrzés tényét és a megállapításokat munkavédelmi naplóban köteles regisztrálni. A munkavédelmi naplót a hatóságok és a Megrendelő képviselőinek kérésére köteles bemutatni.
- A Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles gondoskodni a munkavégzéshez szükséges védőruháról és védőfelszerelésről, illetőleg ezek rendeltetésszerű használatáról.
 - Vállalkozó a vállalkozási szerződésben meghatározott feladatokat a szabvány szerint, a legmagasabb minőségű, új, I. osztályú anyagból, I. osztályú minőségben végzi el.
 - Vállalkozó köteles építési naplót vezetni a jogszabályban előírtak szerint, és azt hozzáférhető helyen tartani. Az építési napló egyebekben nem a szerződés szerinti kapcsolattartás eszköze, a Megrendelő és a Vállalkozó közötti jogviszonyban a jelen szerződést érintő kérdéseket a Felek hivatalosan levélben, vagy e-mail útján közlik egymással.
 - Vállalkozó kötelezettsége, hogy a jelen szerződés 5. számú mellékletében (5. számú melléklet: A megvalósítás ütemterve) szereplő részletes ütemtervet a szerződés teljesítése során a kivitelezés időszakában heti rendszerességgel, legkésőbb minden hét utolsó munkanapján a módosítások megjelölésével aktualizálva megküldje a Megrendelő részére.
 - A részletes ütemtervnek tartalmaznia kell valamennyi a kivitelezés szempontjából jelentőséggel bíró tevékenység megvalósításának időszükségletét, (tervszolgáltatás, előüzemi kapcsolatok kiépítése, részműszaki és műszaki átadások, nyomáspróbák megvalósításának tervezett időpontját stb.). A Vállalkozó köteles személyi és tárgyi erőforrásait úgy szervezni, hogy jelen szerződésben előírt kivitelezési határidőket – különösen az előüzemi rákötés tervezett időpontját - tartani tudja.
 - Vállalkozó az előrehaladási jelentésben előrevetíti a következő hét eseményeit, felhívja a figyelmet az ütemtervben meghatározottaktól való eltérésekre, illetve az eltérések feloldását célzó, szükséges korrekciós intézkedésekre.
 - A Vállalkozó köteles a munkavégzés során a Megrendelőnél érvényes valamennyi munkaelőírást és utasítást betartani, és a munkavégzési, belépési engedélyeket beszerezni. A Vállalkozó köteles minden szükséges intézkedést megtenni, hogy a szerződés keretében végzett tevékenysége során alkalmazott anyagok és eljárások, a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyek egészségét, biztonságát, valamint természeti és épített környezet elemeit ne veszélyeztessék.
 - Amennyiben Vállalkozó képviselői és/vagy alvállalkozói a Megrendelő területén balesetet szenvednek vagy okoznak, azt haladéktalanul kötelesek jelenteni a Megrendelő VIG-3 Egészségvédelmi és biztonságtechnikai szabályzat, valamint a VIG-20 Környezetvédelmi szabályzat szerint továbbá teljes mértékben együttműködni az illetékes hatóságok és a TBEM (Társasági Biztonság-, Egészség- és Munkavédelem) osztály képviselőivel a baleset körülményeinek felderítése és tisztázása érdekében.
 - A Vállalkozó munkavállalóinak munkaidejét köteles a Megrendelő telephelyein mindenkor érvényes munkakezdéssel és munka befejezésével összehangolni. Munkaidőn túli munkavégzés csak a Megrendelő előzetesen írásban megadott jóváhagyása esetén lehetséges.
 - Vállalkozó köteles a hétfégi és állami ünnepnapokra eső munkavégzés igényét legkésőbb a tervezett munkakezdés előtt 2 munkanappal jelezni a munkavégzéssel érintett Földgázszállító Régió vezető, valamint a szerződéses műszaki kapcsolattartó felé. A Megrendelő a Vállalkozó hétfégi és fizetett állami ünnepnapokra eső munkavégzési igényét jogosult visszautasítani.
 - Vállalkozó köteles a munkákat úgy szervezni, hogy észszerűen a legkevesebb üzemfelügylettel lehessen azokat elvégezni.
 - Amennyiben a munkavégzéssel érintett terület nem a Megrendelő tulajdonában van, az érintett ingatlanok tulajdonosaival /használóival, védett természeti területek

kezelőivel való kapcsolattartás, kiértékelések és a tevékenység végzésével okozott károk rendezése a Vállalkozó feladatát képezik.

- A Vállalkozó köteles rendezni a tevékenysége kapcsán a környezetben, illetve harmadik személyeknek okozott károkat. A bányakárokat a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. tv. 37.§-a szerint, az egyéb károkat a rá vonatkozó szabályok szerint kell megtéríteni. A bányakárok teljesítését – ideértve a kármentességet is - dokumentálni kell a Megrendelő számára. A tulajdonosoktól vagy a területhasználóktól származó kártalanítási nyilatkozatot a Megrendelő által elfogadott tartalommal Megrendelő részére Vállalkozó köteles átadni. Amennyiben az ingatlanok használója nincs, a kártalanítási összeget a tulajdonosnak, vagy a tulajdonos által írásbeli nyilatkozatban megjelölt személynek kell megfizetnie. Amennyiben a Vállalkozó a kártalanítási összeget bármely okból nem fizeti meg, vagy az általa felajánlott összeg a kárt nem fedezi, a Vállalkozó a kártalanításhoz szükséges összeget köteles a 203/1998. (XII 29.) Korm.rendelet 23/B. § (1)-(2) bekezdésében – figyelemmel a veszélyhelyzet ideje alatt eltérő rendelkezésekről szóló 228/2020. (V. 25.) Korm. rendeletre – foglaltak alapján a műszaki átadást megelőzően bírósági letétbe helyezni, legalább a munkák befejezését követő általános elévülési határidőig és a letétbehelyezés tényét a Megrendelő felé az illetékes bíróság által kiadott letéti igazolás benyújtásával igazolni a teljesítésigazolás kiadásának feltételeként. Amennyiben a károsult ingatlan tulajdonos, használó a kártalanítási összeg megállapításának érdekében bírósági eljárást kezdeményez, a peres eljárás során megállapított teljes kártérítési összeg megfizetése a Vállalkozó kötelezettsége, abban az esetben is, ha az meghaladja a bírósági letétbe helyezett összeget. A Megrendelő kártérítési kötelezettségeikért semmilyen felelősséggel nem tartozik, annak megtérítését a Vállalkozó jelen szerződés aláírásával átvállalja. A Megrendelő ellen indult eljárás esetén a Vállalkozó a Megrendelő igénye szerint és (per)nyertessége érdekében az eljárásba lép, beavatkozik és minden esetben viseli azokat a terheket, amelyeket a Vállalkozó magatartásával összefüggésben 3. személy, eljáró szerv stb. részére teljesíteni kell.
- Az igénybe vett idegen ingatlan eredeti állapotba visszaállítása a Vállalkozó feladata. Mezőgazdasági és erdőművelési ágú ingatlanok esetében az erre vonatkozó jogszabályok megtartásával kell a helyreállítást elvégezni, mely nem része a bányakárnak. A szabályszerű eljárást és teljesítést dokumentálni kell. Az erről készült dokumentáció a Teljesítésigazolás melléklete.
- A munkavégzéssel esetlegesen érintett idegen közművekkel történő egyeztetés lefolytatása, mindennemű szakfelügyelet ügyintézése és a felmerülő díjak megtérítése a Vállalkozó feladata. A Vállalkozó feladata továbbá az érintett közműszolgáltatók körének meghatározása.
- A Vállalkozó kijelenti, hogy az 1. számú melléklet szerinti műszaki tartalmat kellő gondossággal felülvizsgálta, így a szerződés létrejötte után a műszaki tartalom hibájára, illetve hiányos műszaki tartalomra hivatkozva sem pót-, sem többletköltség igényvel nem lép fel kivéve, ha az adott hiba vagy hiány kellő gondosság tanúsítása mellett sem volt előrelátható.
- A Vállalkozó munkavégzése során köteles betartani, a munka elvégzésre vonatkozó, a Műszaki tartalomban konkrétan meghatározott és a www.fgsz.hu honlapon elérhető a szerződés aláírásakor hatályos operatív szabályzatokat.
- Vállalkozó köteles Megrendelő Műszaki és Szerződéssel kapcsolatos képviselői részére a szerződés teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozót annak bevonása előtt legkésőbb 8 nappal írásban (e-mail) bejelenteni. Az alvállalkozó tevékenységét a Megrendelő írásbeli engedélye nélkül nem kezdheti meg. A bejelentésnek tartalmaznia kell az alvállalkozó és kapcsolattartó nevét és elérhetőségét. A bejelentést cégszerűen kell aláírni.
- A Vállalkozó köteles a Megrendelő által szolgáltatott dokumentumokat a szakvállalkozótól elvárható jó szakmai tudása szerint átvizsgálni, és az azokban

található esetleges hiányosságokra a Megrendelő figyelmét felhívni. Ha Vállalkozó a Megrendelő által szolgáltatott bármely dokumentum, utasítás vagy adat hibáját, hiányosságát észleli, köteles azt a Megrendelő felé haladéktalanul jelezni. Amennyiben Megrendelő a hibát, hiányosságot ezen felhívás ellenére 5 napon belül nem javítja, illetve javíttatja ki, Megrendelő viseli az ezen hibából eredő valamennyi kárt és költséget.

- Ha a Vállalkozónak vázlatokat, rajzokat, számításokat, jelentéseket, javaslatokat stb. kell készítenie a munka megfelelő elvégzéséhez és teljesítéséhez, akkor a Vállalkozónak a Megrendelő részére áttekintésre, véleményezésre, illetve jóváhagyásra be kell nyújtania minden ilyen dokumentumot.
- A tervdokumentációkat a vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak, előírásoknak megfelelően a jogszabályok által megkövetelt adatok feltüntetésével köteles a Vállalkozó összeállítani.
- A Vállalkozó az általa szállított tervek hibáira, hiányosságaira hivatkozva a Vállalkozó sem pótköltséget, sem többletköltséget nem érvényesíthet.
- Vállalkozó a munkavégzést köteles bejelenteni az illetékes Földhivatalnak (a Földtörvény szerint).
- Vállalkozó köteles az érintett termőföldek rekultivációját elvégezni és ennek megtörténtét bejelenteni az illetékes Földhivatalnak. Amennyiben a Földhivatal által megtartott helyszíni szemle eredményeként a rekultivációval kapcsolatosan bármiféle hiánypótlás, kifogás, igény merül fel a hivatal, mint Talajvédelmi Hatóság részéről, a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy azt teljes mértékben, bármiféle kifogás előterjesztése nélkül pótolja, ill. kijavítja a Földhivatal által előírt határidőre.
- Vállalkozó a Földhivatal elfogadó határozatával a Megrendelő részére hitelt érdemlően igazolja a helyreállítás elfogadását és köteles befizetni a Földhivatal határozatában kiszabott földvédelmi járulékot. A befizetés megtörténtét igazolni kell az FGSZ Zrt. felé.
- Vállalkozó köteles az E-építési naplóban a szükséges jogosultsággal rendelkező képviselője által bejegyzések megtételére.

7.3. Eljárás robbanótest vagy annak látszó tárgy, régészeti lelet találása esetén

- Amennyiben a Vállalkozó a **földmunkák végzése során** a földben/földön elhagyva robbanótestet vagy annak látszó tárgyat talál, ahhoz nem nyúlhat, azt el nem mozgathatja. Az így kialakult vészhelyzetre a közelben tartózkodók figyelmét fel kell hívni. Az adott munkaterületen tartózkodók helyszíni vezetőjének (egyedüli munkavégzés esetén maga a találó) az eseményt haladéktalanul jelenteni kell az illetékes telephelyi koordinátornak, és kérni kell a területileg illetékes rendőrkapitányság értesítését, helyszíni rendőri intézkedés kezdeményezését. A telephelyi koordinátornak a rendőrség értesítését követően az érintett régió és a Társasági Biztonság-, Egészség- és Munkavédelem) osztály (továbbiakban: TBEM) vezetőjének értesítéséről is intézkedni kell.
- Amennyiben a szükséges eszközök a helyszínen rendelkezésre állnak (kordonszalag, figyelmeztető tábla) és a körülmények azt lehetővé teszik, a találási helyet be kell keríteni és jelölni kell. Jelölő karót csak kézi erővel földbe nyomva, ütlegelés – rezgéskeltés - nélkül szabad rögzíteni.
- A helyszíni vezetőnek utasítani kell az ott dolgozókat a találási hely gyalogosan történő elhagyására oly módon, hogy lehetőség szerint 200 méter sugarú körben biztonsági távolságot tartva ne tartózkodjanak. Az egyedül munkát végző munkavállalónak önállóan el kell hagyni a területet.
- A nem FGSZ állományú, ott vagy a közelben tartózkodó, oda közelítő személyek figyelmét is fel kell hívni a veszélyre és kérni a biztonsági távolság megtartását.
- A helyszíni vezető és a találó a biztonsági sávon kívül köteles a kiérkező rendőr járőrt megvárni, a szükséges tájékoztatást megadni, majd annak utasításai szerint eljárni.

- A rendőrség megérkezésének tényét a telephelyi koordinátornak jelezni kell, aki a régió és TBEM vezetőt köteles haladéktalanul tájékoztatni.
- A helyszín jellegére, a veszély mértékére tekintettel a TBEM vezetője intézkedhet a terület ideiglenes őrzéséről, melyről előzetesen az illetékes rendőrkapitányság ügyeletével egyeztet.
- Vállalkozó feladata a valószínűsíthető régészeti lelet találása esetén szükség szerint a régészeti szakfeladatokra (örökségvédelmi hatástanulmány, megelőző feltárás, régészeti megfigyelés stb.) a munkák megrendelése az erre hatáskörrel és illetékességgel rendelkező régészeti szervezetektől.

8. Alvállalkozó (közreműködő) igénybevétele, engedélyezés

8.1. A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Megrendelő munkavállalóit, munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, vagy polgári jogi jogviszony keretében, illetve a munkavállaló vagy közeli hozzátartozójának közvetlen vagy közvetett részvételével működő vagy a Ptk. 8:2. §-a alapján többségi befolyása alatt levő gazdasági társaságot nem foglalkoztatja a szerződés teljesítése során.

Ezt a kötelezettséget a Vállalkozó az alvállalkozóival kötendő szerződésekben is köteles érvényesíteni.

A Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a beszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett.

Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a beszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, csak az Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Vállalkozó az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Vállalkozóként szerződő fél a beszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

Megrendelő hozzájárulása nem mentesíti Vállalkozót a Megrendelővel szembeni kötelezettségeinek teljesítése és az ezzel kapcsolatos felelőssége alól. Vállalkozó felel azért, hogy alvállalkozói megfelelnek a szerződés tárgya szerint irányadó szakmai szabályoknak, illetve a jogszabályok által előírt képesítési, tevékenység folytatásra vonatkozó szabályoknak.

8.2. A Vállalkozó az alábbi táblázatban megjelölt alvállalkozót veszi igénybe a teljesítés során és a bejelentett alvállalkozói szintnél újabb sub-alvállalkozót nem foglalkoztat.

Alvállalkozó megnevezése	Munkanem/százalék mérték

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésére alkalmazott valamennyi alvállalkozóját írásban bejelenti a Megrendelőnek. A bejelentési kötelezettségnek Vállalkozó a www.fgsz.hu honlapon található nyilatkozat megtételével tesz eleget.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Vállalkozó a szerződés teljesítése során olyan alvállalkozót foglalkoztat a munkaterületen, amelyet a Megrendelőnek nem jelentett be, úgy a Megrendelő ezen alvállalkozó jelenlétét jogosulatlanak tekinti, és a

munkaterületről kitalhatja, valamint választása szerint jogosult alkalmazni a jelen Szerződés megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseket.

- 8.3.** A Megrendelő erre irányuló kifejezett, írásbeli igénye esetén Vállalkozó köteles megadni azoknak, a teljesítésbe bevonni kívánt – büntetlen előéletű, szükséges szakismerettel és megfelelő referenciával, gyakorlattal rendelkező – alkalmazottainak, szakembereinek, alvállalkozóinak a jegyzékét, akiknek a Megrendelő által meghatározott teljesítési helyre (a karbantartás, illetve a szolgáltatás helye) történő belépését a szerződéssel összefüggő feladatok teljesítése érdekében engedélyeztetni kívánja. A jegyzéknek tartalmaznia kell az említett személyek nevét, beosztását (munkakörét), illetőleg a teljesítés helyén alkalmazott biztonsági előírásoknak megfelelően – az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával – a Megrendelő által meghatározott egyéb adatokat. A jegyzékben feltüntetett adatok személyes adatok, a Megrendelő az adatvédelmi jogszabályokban meghatározott követelményeket az adatkezelés során köteles betartani. Amennyiben a Megrendelő az így kijelölt szakemberek valamelyike ellen alapos kifogást emel, a Vállalkozó köteles helyette 8 napon belül – a Megrendelő által elfogadott – más szakembert biztosítani.
- 8.4.** Az alvállalkozók tevékenységének minden díját és költségét a szerződésben meghatározott díj magába foglalja. A Vállalkozó további alvállalkozói díjat és költséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben. Alvállalkozó igénybevétele esetén az alvállalkozó tevékenységéért a Vállalkozó úgy felel, mintha a feladatot maga látta volna el.

9. Szerződésszegés, kötbér, vis maior

9.1. Kötbér:

A) Késedelmi kötbér:

A jelen szerződésben vállalt kötelezettségeknek a Vállalkozó érdekkörében felmerülő okból nem a megállapodott teljesítési határidőre történő teljesítése (továbbiakban: **késedelmes teljesítés**) esetén a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni az alábbiak szerint:

A késedelem minden megkezdett napjára fizetendő kötbér mértéke **a(z) elmulasztott részhatáridőhöz tartozó munkarész nettó/bruttó díjának /a Munka nettó/bruttó díjának 2 %-a**, de legfeljebb **a(z) elmulasztott részhatáridőhöz tartozó munkarész nettó/bruttó díjának /a Munka nettó/bruttó díjának 20 %-a**.

Amennyiben a Vállalkozó késedelmesen teljesít, a Megrendelővel egyetértésben köteles póthatáridőt vállalni. Póthatáridő elmulasztása a Munka nem teljesítését (meghiúsulását) eredményezi, de ez nem mentesíti a Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól.

B) Meghiúsulási kötbér:

Amennyiben Vállalkozó a szerződésben rögzített határidőt érdekkörében felmerülő okból elmulasztja és a Megrendelővel egyetértésben nem kerül sor póthatáridő kifizetésére vagy a teljesítésre kifizetett póthatáridő eredménytelenül telik el, a szerződést nem teljesítettnek (meghiúsultnak) kell tekinteni.

Nem teljesítés esetén, illetve amennyiben a Megrendelő a Vállalkozónak felróható okból a szerződést felmondta, vagy attól elállt, a Vállalkozó **meghiúsulási kötbért** köteles fizetni, melynek mértéke **a(z) elmulasztott munkarész nettó/bruttó díjának / Munka nettó/bruttó díjának 20 %-a alkalmanként**.

Késedelmi kötbér és meghiúsulási kötbér egyidejű érvényesítése kizárt.

Nem teljesítés esetén a Vállalkozó az érintett szerződéses részre vonatkozóan díjigénnyel nem élhet.

C) **Hibás teljesítés:**

Amennyiben a Vállalkozó teljesítése egyebekben (A és B pontban foglaltakon kívül) az érdekkörében felmerülő okból nem szerződésszerű (**hibás teljesítés**) és a Megrendelő nem kér kijavítást, a Vállalkozó kötbért köteles fizetni, melynek mértéke **a hibás teljesítéssel érintett munkarész nettó/bruttó díjának / Munka nettó/bruttó díjának 20%-a.**

D) Amennyiben a Vállalkozó előre látja, hogy teljesítése nem lesz szerződésszerű (késedelmesen vagy hibásan teljesít, illetve nem teljesít), de erről nem értesíti a Megrendelőt, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke **1.000.000,- Ft.**

E) Amennyiben Vállalkozó megszegi a Szerződés 8. pontjában foglaltakat, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke **5.000.000,-Ft alkalmanként.**

F) Amennyiben a Vállalkozó megsérti a szerződésben megállapított titoktartási kötelezettségét, e kötelezettség megszegésért **1.000.000.- Ft** összeget köteles kötbér jogcímén fizetni a Megrendelőnek. E következmény alkalmazása nem mentesíti a Vállalkozót a szerződésben és jogszabályokban meghatározott, a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő, a jelen rendelkezésben kikötött következmény mértékét és összegét meghaladó, a Megrendelőt ért, bizonyított hátrányok és károk miatt a Megrendelő által érvényesíthető következmények alól.

G) A Vállalkozó az alábbi, neki felróható okból történő mulasztásokért kötbért köteles fizetni. A kötbér összege **50.000 Ft/alkalom.**

Kötbérrel sújtott mulasztások:

- Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a tervtől és operatív szabályzatoktól történő eltérések megvalósításának megkezdése, anyagok és eszközök alkalmazása
- 4. számú mellékletben hivatkozott Operatív szabályzatokban, kiviteli tervben szereplő Megrendelő jóváhagyása nélküli technológiák alapján történő kivitelezés megvalósítása,
- részletes előre haladási jelentés megküldésének elmaradása,
- Az Operatív szabályzatokban és a jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséhez előírt határidők be nem tartása esetén

H) Az EBK kötbéreket a www.fgsz.hu oldalon elérhető FGSZ Zrt. VIG-3 Egészségvédelmi és biztonságtechnikai szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza.

I) OPCIÓ: Kizárólag IB relevancia esetén szükséges alkalmazni

Amennyiben Vállalkozó megsérti a szerződés 7.2. pontjában rögzített, az információbiztonsághoz kapcsolódó kötelezettségeit, e kötelezettségek megszegésért alkalmanként 500.000 Ft összeget köteles kötbér jogcímén fizetni a Megrendelőnek. E következmény alkalmazása nem mentesíti a Vállalkozót a jelen Szerződésben és jogszabályokban meghatározott, e kötelezettségek megszegéséből eredő, a jelen rendelkezésben kikötött következmény mértékét és összegét meghaladó, a Megrendelőt ért, bizonyított hátrányok és károk miatt a Megrendelő által érvényesíthető következmények alól.

9.2. A kötbér esedékessé válik:

- a) késelem esetén a vállalt és eredménytelenül lejárt póthatáridő napján, vagy ha az korábbi időpontra esik, a teljesítés napján, illetve, ha a kötbér eléri a legmagasabb mértéket,

- b) hibás teljesítés esetén a kifogás közlésének napján,
- c) nem teljesítés, meghiúsulás, EBK (Egészségvédelem, Biztonságtechnika, Környezetvédelem) előírások, titoktartási kötelezettség megszegése, tájékoztatási kötelezettség elmulasztása, **információbiztonsághoz kapcsolódó kötelezettség elmulasztása**, Alvállalkozó (közreműködő) igénybevételére vonatkozó szabályok megszegése, illetve 9.1. G) pontban írt esetekben a Megrendelőnek az erről történt tudomásszerzése napján.

Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegése esetén a kötbért meghaladó kárát is jogosult érvényesíteni.

A Megrendelő a kötbér összegét külön levélben terheli ki, melyet a Vállalkozó köteles annak kiállítását követő 15 napon belül banki átutalással kiegyenlíteni.

9.3. Jogfenntartás:

A teljesítés elfogadása (igazolása) nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő egyéb igényekről.

9.4. Vis maior

Nem minősül szerződésszegésnek, ha a Felek egyikének sem felróható, előre nem látható, elháríthatatlan külső okból (vis maior) a Felek bármelyike nem tudja teljesíteni a szerződésben foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, járvány stb.), amelyek nem függenek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.

A szerződéses határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama a 30 napot meghaladja, a Felek kötelesek egyeztetést lefolytatni a szerződés esetleges módosításáról. Amennyiben az egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, a szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja még abban az esetben is, ha az irányadó jog vagy a szerződés alapján a felmondásra egyébként nem jogosult, továbbá a Felek a lehetetlenülés szabályai szerint haladéktalanul kötelesek egymással elszámolni.

A fenyegető vis maiorról és a vis maior bekövetkezéséről, várható időtartamáról a Felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek. A fenyegető vagy bekövetkező vis maiorról történő késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős Fél felel.

A COVID-19 koronavírus-járvány teljesítésre gyakorolt esetleges kedvezőtlen hatásaira figyelemmel a Felek megállapodnak abban, hogy - tekintet nélkül a szerződés egyéb pontjaira – egyik Fél sem vonható felelőségre az ajánlatból és szerződésből eredő kötelezettségek megsértése miatt, amennyiben közvetlenül a COVID-19 járvány következtében késedelembe esik, illetve a teljesítés és az ahhoz szükséges feltételek biztosítása ellehetetlenül, feltéve, hogy a késedelem, illetve lehetetlenülés bekövetkeztének elhárítása a rendes üzletmenet körében tőle nem volt elvárható. A késésekről az adott Fél a lehető leghamarabb írásbeli értesítést küld a másik Félinek. A kialakult helyzet ismeretében Felek egymással együttműködve és közösen döntenek a szerződés végrehajtásának feltételeiről és ütemezéséről.

10. A szerződés megszüntetése

- 10.1.** Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú, kártérítés fizetési kötelezettség nélküli felmondására, amennyiben
- Vállalkozó vagy a nevében és/vagy képviselőjében eljáró bármely személy súlyosan megsérti a FGSZ Zrt. Etikai Kódexében foglaltakat, vagy
 - Vállalkozó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jóhírnevét, üzleti tisztességét, vagy
 - ha a szerződésben rögzített teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó érdekkörében felmerülő okból a vállalt feladatait csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, ami már a Megrendelőnek nem áll érdekében, vagy ha a Vállalkozó érdekkörében felmerülő okból késedelembe esik és a Megrendelő megfelelő határidőt tartalmazó felszólítására sem vállal póthatáridőt, vagy a póthatáridő eredménytelenül telt el, vagy ha Vállalkozó érdekkörében felmerülő okból elmulasztja a szerződésben rögzített teljesítési határidőt és Megrendelőnek a további teljesítés nem áll az érdekében, vagy Vállalkozó a szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételtelen vagy súlyosan megszegi,
 - a Vállalkozó fizetésképtelenségét az illetékes bíróság jogerős határozatban megállapítja és vele szemben felszámolási eljárást rendeltek el, végelszámolását határozta el, vele szemben kényszertörlési eljárás került elrendelésre,
 - megsérti a Szerződés 8.1, 8.2. pontjaiban foglaltakat.
 - Vállalkozó vagy a nevében és/vagy képviselőjében eljáró bármely személy megsérti a Megrendelő területén érvényes EBK előírásokat.

Ebben a pontban foglaltak bekövetkezése esetén Megrendelő – a teljesítés megkezdése előtt, vagy amennyiben az eredeti állapot még helyreállítható – jogosult a szerződéstől elállni.

Megrendelő azonnali hatályú felmondása esetén a Felek a szerződés megszűnésének napjáig nyújtott szolgáltatást és annak pénzbeli ellenértékét, valamint a keletkezett költségeket kötelesek egymással szemben elszámolni.

A Megrendelő elállása esetén a Felek a szerződés megszűnésének napjáig nyújtott szolgáltatást és szerződésszerű pénzbeli ellenértékét kötelesek egymásnak visszaszolgáltatni és a szerződés megkötését megelőző állapotot helyreállítani.

Azonnali hatályú felmondás esetén Megrendelő fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítésére, ideértve a kárai megtérítésére való jogot is.

10.2. OPCIO

Felek jogosultak a szerződést 90 napos felmondási idő közbeiktatásával indokolási és kártérítés fizetési kötelezettség nélkül írásban, tértivevényes levél útján megszüntetni.

11. Lehetetlenülés a felek felelőssége hiányában

Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés az ok bekövetkeztével automatikusan nem szűnik meg. Az okról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles a másik felet írásban értesíteni az ok és a körülmények lényegének ismertetésével, és 8 napon belül megkezdődő egyeztetést kezdeményezni. A felek az egyeztetést 10 napon belül befejezik.

A Felek az egyeztetésről jegyzőkönyvet vesznek fel vagy annak alapján írásbeli megállapodást kötnek, amelyben rögzítik az egyeztetés eredményeként a lehetetlenülési ok elhárítása érdekében létrejött megállapodásukat, az abban foglalt

kötelezettségeiket, valamint – amennyiben az megállapítható – az lehetetlenülési ok ésszerű elhárításához szükséges időtartamot.

Amennyiben az egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, a Felek kötelesek egymással haladéktalanul elszámolni.

A másik szerződő fél kérésére a felelősség hiányában bekövetkezett lehetetlenülés tényéről, az érintett fél köteles hatósági vagy érdekképviselői szervezet által kiadott megfelelő igazolást bemutatni.

A Felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a szerződéses határidők a lehetetlenülés időtartamával arányosan meghosszabbodnak.

A fenyegető lehetetlenüléssel és a lehetetlenülés bekövetkezéséről, várható időtartamáról a szerződő Felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek. A fenyegető vagy bekövetkező lehetetlenülésről történő késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős fél felel.

A teljesítés részbeni lehetetlenülése esetén a Megrendelő igényelheti, hogy a Vállalkozó a lehetetlenüléssel nem érintett rész tekintetében teljesítse a szerződésben foglaltakat az ellenszolgáltatás arányos részének megtérítése ellenében.

12. **Titoktartás**

Felek kijelentik, hogy a szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan a szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és a szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.

Jelen rendelkezés alkalmazásában a Vállalkozó teljesítésében részt vevő alvállalkozói, nem minősülnek harmadik személynek. A Vállalkozó a titoktartási kötelezettséget az alvállalkozóival, közreműködőivel kötendő szerződésekben is érvényesíti.

Jelen rendelkezés nem vonatkozik a Felek részére szerződés alapján biztosítási, illetve kiegészítő pénzügyi valamint követelés behajtási szolgáltatást nyújtó harmadik fél részére adandó valamennyi, valamint a szerződésből eredő követelés valamely Fél által történő engedményezése esetén az engedményes részére az engedményezési szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges információkra, továbbá amennyiben a szerződés pénzügyi biztosíték nyújtását írja elő, az azzal kapcsolatos megállapodások megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges, az adott Fél által harmadik fél részére adandó információkra.

A titoktartási kötelezettség nem terjed ki továbbá az alábbi információkra:

- a) amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben az információt szerző Fél hibáján kívül válnak nyilvánossá, vagy
- b) amelyek bizonyíthatóan már a Szerződés hatályba lépését megelőzően is ismertek voltak az információt szerző Fél számára, vagy
- c) amelyek olyan harmadik Fél által jutottak az információt szerző Fél tudomására, akit, vagy amelyet nem köt titoktartási megállapodás azon szerződő Féllel szemben, akire/amelyre az információ vonatkozik, vagy
- d) amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály, törzsei szabályzat vagy hatósági rendelkezés teszi kötelezővé, az előírt mértékben és kör részére.

A jelen titoktartási kötelezettségvállalás hatályosságát nem érinti a Szerződés bármely okból történő megszűnése, az a szerződés megszűnésétől számított 5 évig fennáll.

13. **Szerzői jog**

A szerződés teljesítése során a Megrendelő által a Vállalkozó részére átadott műszaki utasítások, **kiviteli tervek** a Megrendelő szellemi tulajdonát képezik, az 1999. évi LXXVI. törvény alapján szerzői jogvédelem alatt állnak, így azoknak a jelen szerződés tárgyától eltérő más célra történő felhasználása nem megengedett.

Vállalkozó szerződés aláírásával vállalja, hogy a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítéséhez, és annak során minden általa felhasznált termék, tevékenység, know-how vagy licenc alkalmazásához a szükséges engedélyekkel rendelkezik, illetve ezekkel kapcsolatban harmadik félnek nincs olyan joga vagy igénye, amely a kötelezettségeinek teljesítésében akadályozná.

A fentiekén túlmenően a Vállalkozó köteles helytállni, ha harmadik fél a Vállalkozó által nyújtott szolgáltatás vagy termék kapcsán szabadalmi, védjegy, ipari mintautalmi. vagy egyéb jogcímen kártérítési igényt jelent be.

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítése során létrejött szellemi alkotásokra, illetőleg szellemi termékekre (a továbbiakban: szellemi termékek) a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvényben szabályozott szerzőt illető személyes jogok Vállalkozót illetik meg. Amennyiben Vállalkozó benyújtja az elkészített munkát Megrendelőhöz elfogadás végett, úgy minősül, hogy annak nyilvánosságra hozatalához hozzájárult.

Jelen szerződés egyben a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény V. fejezete szerinti írásbeli felhasználási szerződésnek is minősül. Jelen szerződés Megrendelőnek kizárólagos és teljeskörű felhasználási jogot biztosít a jelen szerződés teljesítése során létrejövő szellemi termékek felhasználására. Megrendelő felhasználási engedélye nem esik semmiféle korlátozás alá, sem időben, sem területre, sem a felhasználás módjára és mértékére vonatkozóan. A jelen Szerződés 3. pontjában meghatározott vállalkozói díj – annak maradéktalan megfizetése esetén - magában foglalja a jelen pontban rögzített felhasználási engedély ellenértékét is.

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen szerződés tárgyát képező feladatok elvégzéséhez használt, független fél által tanúsított technológiai Vállalkozó szellemi tulajdonát képezik, az 1999. évi LXXVI. törvény alapján szerzői jogvédelem alatt állnak, így azokra a felhasználási engedély nem vonatkozik.

A Megrendelő, illetve jogutódai a szerződés keretében a Vállalkozótól átvett valamennyi szellemi termékeket tevékenységi körében földrajzi és időbeli korlátozás nélkül jogosult felhasználni. A szellemi termékeket a Megrendelő harmadik személyek részére hozzáférhetővé és megismerhetővé teheti. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő a szellemi termékeket többszörözze, módosítsa, átdolgozza vagy átalakítsa továbbá a felhasználási engedélyt harmadik személyekre átruházza, illetve harmadik személynek engedélyt adjon azok felhasználására.

Vállalkozó az általa átadott szellemi termékekkel kapcsolatosan teljes körű jog és kellékszavatossággal tartozik. Vállalkozó szavatolja, hogy az általa átadásra kerülő szellemi termékek szerzői jogaival (alvállalkozó igénybevétele esetén is) jogszerűen rendelkezik, így a jelen pontban foglalt nyilatkozatok érvényességéért felelősséget vállal. A Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelő vagyoni jogait akadályozná, vagy korlátozná. Vállalkozó szavatolja, hogy Megrendelő a jelen szerződés teljesítése során létrejövő alkotásokat jogszerűen felhasználhatja, nyilvánosságra hozhatja.

Felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó a jelen szerződésben rögzített korlátozások megsértésével használja a szellemi alkotásokat, kötbért köteles fizetni, amelynek összege **500.000, - Ft, azaz Ötszázezer forint alkalmanként**

14. Jótállás, szavatosság

14.1. Vállalkozó szavatolja a felhasznált termékek, áruk per-, igény- és tehermentességét; továbbá azt, hogy az általa, a Szerződés keretén belül szállított és beépítésre kerülő termék, áru megfelel az FGSZ Zrt. által meghatározott műszaki előírásoknak, valamint mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési hibától mentes.

14.2. A Ptk.-ban rögzítettek szerint a Vállalkozót kellékszavatosság, jogszatosság és kártérítési felelősség terheli.

Vállalkozó a szerződés alapján végzett Munka megfelelőségére és szerződésszerűségére **12/18/24 hónap** jótállást vállal. A jótállási időt a sikeres, hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvételi időponttól számítják a Felek. A jótállás meghosszabbodik a Ptk. 6:247 § (3) bekezdése szerinti hibák elhárításához szükséges idővel. Vállalkozó felel a jelen szerződés alapján létrejövő művek komplexitásáért.

A jótállási idő nem érinti a kötelező alkalmassági időre vonatkozó jogszabályi rendelkezésen alapuló megrendelői igényt.

14.3. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó kötelessége a Megrendelőtől kapott írásbeli értesítésre a Felek által megállapodott határidőre, saját költségére, a hiba elhárítását elvégezni, ennek körében – a Megrendelő választása alapján, de a Felek megállapodásától függően, a hiba, hiány természetére tekintettel kicserélni vagy kijavítani, illetve kiegészíteni az összes hibát, hiányosságot, amelyet a nem szerződészerű teljesítésével okoz.

Amennyiben a hiba javítható, és a Megrendelő szavatossági igénye kijavításra szól, úgy a javítást a szállítás helyszínén kell elvégezni.

A Felek a fentiekkel nem zárták ki a Ptk. 6:159. § (2) b) pont jogosulti alkalmazását az érintett igény szerinti szolgáltatásra korlátozva sem, amennyiben annak Ptk.-ban rögzített feltételei fennállnak.

Amennyiben a Vállalkozó a hiba elhárítását a Megrendelő értesítése után a megállapodott határidőn belül nem végzi el, úgy a Megrendelő jogosult a javítást a Vállalkozó költségére maga elvégezni vagy mással elvégeztetni. A Vállalkozó ebben az esetben nem jogosult a garanciális jogok megsértésére hivatkozni.

A kijavított, kicserélt részre vonatkozóan a jótállási, szavatossági idő újból kezdődik, a hiba kijavításának időpontjától számítva.

14.4. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a hibás teljesítésből eredően felmerült, alkalmazott kötbért meghaladó kárát a Ptk. 6:174. §-ban foglaltak alapján megtéríteni.

15. Jogviták rendezése

A szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a Felek békés úton kísérelnek meg megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Felek – értékhatártól függően – a Siófoki Járásbíróság, illetve a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadóak.

16. **Egyéb**

- 16.1.** A Megrendelő jogosult a vállalkozási szerződés teljesítése során a Vállalkozót – közvetlenül, vagy megbízottja útján – folyamatosan ellenőrizni.

Az ellenőrzések és vizsgálatok körébe mindazon eljárások és vizsgálatok tartoznak, melyek alkalmasak és szükségesek annak megállapítására, hogy a Vállalkozó vagy alvállalkozói által végzett tevékenység színvonala, az alkalmazott eszközök és technológia, a felhasznált anyagok megfelelnek-e a jogszabályi követelményeknek, a szabványokban és műszaki előírásokban foglaltaknak, valamint a szerződésben kikötött feltételeknek.

Vállalkozó köteles a helyszíni ellenőrzéseket lehetővé tenni és mindent megtenni annak eredményessége érdekében.

Vállalkozó köteles a Megrendelő részére lehetővé tenni, hogy a felhasznált anyagokból az ellenőrzéshez szükséges mintát vegyen, helyszíni méréseket és próbákat végezzen.

Az ellenőrzések során a tapasztalatról a Megrendelő vagy Megbízottja a Vállalkozó képviselőjével közösen jegyzőkönyvet vesz fel. Ettől a Vállalkozó képviselője nem zárkozhat el, de a Megrendelőétől eltérő véleményét a jegyzőkönyvben rögzítheti.

Megrendelő jogosult a tevékenységhez felhasznált anyagokat, a tevékenység munkafolyamatait, a műszaki terveket, az elkészült szerkezeteket külön megbízott műszaki, vagy igazságügyi szakértővel vagy szervezettel ellenőriztetni.

- 16.2.** Megrendelő jogosult a szerződésből eredő követeléseket vagy azok meghatározott részét (részeit) vagy a szerződésben meghatározott egyes jogokat a Vállalkozó előzetes értesítése mellett harmadik személy részére átruházni. Vállalkozó az átruházáshoz a szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul.

Vállalkozó a szerződésből eredő követeléseket vagy azok meghatározott részét (részeit) vagy a szerződésben meghatározott megszerzett jogokat kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása alapján jogosult harmadik személy részére átruházni vagy követeléseket javára megterhelni. A Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása ezekben az esetekben, kizárólag a jelen klauzulában körülírt előzményekre tekintettel és egyedi jelleggel felmentést ad Vállalkozó a szerződésben vállalt titoktartási kötelezettsége alól.

- 16.3.** A szerződés aláírásával a Vállalkozó igazolja, hogy az FGSZ Zrt. Etikai Kódexét a Megrendelő honlapján www.fgsz.hu link alatt elérte, az abban foglaltakat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismerte el, míg az Adatvédelmi Tájékoztatóját a www.fgsz.hu oldalon elérte, és az abban foglaltakat megismerte. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés alapján részükre átadott vagy tudomásukra jutott személyes adatok kezelése tekintetében betartják a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályokat, különösen a 2011. évi CXII. tv (Info tv.) valamint a 2016/679 EU rendelet (GDPR) vonatkozó rendelkezéseit.

- 16.4.** A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő területén hatályos egészségvédelmi, biztonságtechnikai, környezetvédelmi (EBK) előírásokat pontosan betartja. A Szerződés aláírásával Vállalkozó igazolja, hogy az EBK előírásokat a www.fgsz.hu oldalon elérte, az abban foglaltakat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

- 16.5.** A szerződés kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosítható. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a társaság elnevezésében, székhelyében, képviselőiben, számlavezető

pénzintézetében, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

- 16.6.** A szerződés teljesítése során szerződő felek kötelesek együttműködni, ennek keretében tartoznak egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő a vállalkozási szerződésre kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről. A Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkat kötelesek a másik Félnek megtéríteni.
- 16.7.** A Vállalkozó együttműködési kötelezettsége körébe tartozik minden olyan adatszolgáltatás, mely a Megrendelő számviteli törvénnyel összefüggő nyilvántartási kötelezettségei teljesíthetőségét érinti a szerződés teljesítése kapcsán.
- 16.8.** A jelen szerződés mellékletei a Felek megállapodásának részét képezik. A beszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők. A szerződés, valamint az egyéb mellékletek tartalmi eltérései, ellentmondásai esetén az alábbi elsődlegesség érvényesül:
A. Vállalkozási szerződés
B. Vállalkozási szerződés mellékletei
- 16.9.** Vállalkozó a szerződésre, illetve a Megrendelővel kapcsolatos együttműködésre kizárólag akkor jogosult referenciaként hivatkozni, ha ahhoz a Megrendelő előzetesen és kifejezetten írásban hozzájárult. Megrendelő jogosult a megadott hozzájárulást írásban, bármikor, indokolás nélkül visszavonni.
- 16.10.** A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan a Ptk. 6:246.§-ban foglalt rendelkezések alkalmazását kifejezetten kizárják.
- 16.11.** A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó esetleges általános szerződési feltételeinek alkalmazását jelen szerződéssel kapcsolatosan kizárják.
- 16.12.** Vállalkozó köteles a Megrendelőt ért hatósági bírságok címén Megrendelő által kifizetett összegek megfizetésére, amennyiben a bírságolás a Vállalkozó által a Megrendelő részére végzett tevékenységgel kapcsolatos és a bírság egyértelműen Vállalkozó felróható magatartására, mulasztására vezethető vissza.
- 16.13.** Nem képezik a szerződés részét mindazon szokások, amelyek alkalmazásában a Felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve mindazon gyakorlat, melyet egymás között kialakítottak. Nem képezi a szerződés részét továbbá semmilyen, az adott üzletágban hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.
- 16.14.** A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tartalmát képező valamennyi feltétel a Felek által egyedileg részletesen megtárgyalásra és ismertetésre került, valamint ezeket a Felek kölcsönös értelmezést és elfogadást követően, egyező akarattal és jóváhagyólag tették a szerződés részévé.
Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

16.15. Jelen Szerződés 2 (kettő) egymással teljesen azonos szövegű eredeti példányban készült, amelyek közül a Megrendelő 1 (egy), a Vállalkozó 1 (egy) eredeti példányt kap.

OPCIÓ: Amennyiben a szerződés nem papíralapon, hanem digitálisan kerül aláírásra a 16.15. pontban az alábbiak szövegezést kell alkalmazni, továbbá törölni kell a dátum és aláírás részeket is:

Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződés helyben és időben elkülönülten jött létre, ezért a Keretszerződés az azon elhelyezett utolsó minősített elektronikus aláírással, időbélyeggel történő ellátásával és az irat lezárásával jön létre.

A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325. § (1) bekezdésének f) pontja értelmében a csatolt okirat – azok elektronikus aláírása alapján és okán – teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősül. Az elektronikusan aláírt okirat kizárólag elektronikus formában kerül megőrzésre, és csak ebben a formában őrizi meg a teljes bizonyító erejét (időbélyeggel lezárva).

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek:

1. számú melléklet: Műszaki tartalom
2. számú melléklet: Munka díjának alapját képező költségvetés/szakági költségbontás
3. számú melléklet: Számlázás ütemezése, teljesítési határidők, számlák összege, műszaki tartalma
4. számú melléklet: A munkaterületen érvényes Egészségvédelmi, biztonságtechnikai, környezetvédelmi és műszaki szabályok, valamint EBK Kötér
5. számú melléklet: A megvalósítás ütemterve
6. számú melléklet: Szakmai Felelősségbiztosítás/építés-szerelés biztosítás
7. számú melléklet: Bankgarancia minták
8. számú melléklet: GDPR megfelelési nyilatkozat

Kelt: Siófok, DÁTUM

**FGSZ Földgázszállító Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**

CÉGNÉV

NÉV
titulus

Megrendelő

NÉV
titulus

NÉV
titulus
Vállalkozó

MŰSZAKI TARTALOM

A részletes műszaki tartalom jelen szerződés mellékletét képezik.

**MUNKA DÍJÁNAK ALAPJÁT KÉPEZŐ KÖLTSÉGVETÉS/SZAKÁGI
KÖLTSÉGBONTÁS**

(a feltüntetett árak az Áfát nem tartalmazzák)

Az ár vonatkozik a szerződés szerinti feladatok komplett megvalósítására!

SZÁMLÁZÁS ÜTEMEZÉSE, KÖTBÉRKÖTELES TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK, SZÁMLÁK ÖSSZEGE, MŰSZAKI TARTALMA

Számla sor-száma	Műszaki tartalom	Teljesítésigazolás (tig/e-tig-hez) csatolandó dokumentumok	Teljesítési határidő	Számla összege Ft (ÁFA nélkül)
1.	FGSZ Zrt. által jóváhagyott kiviteli terv leszállítása	Műszaki teljesítésigazolás / Beruházói üzemeltetői nyilatkozat (kötbérköteles részhatáridő)	
2.	Főanyagok beszerzése előgyártások elvégzése	Műszaki teljesítésigazolás / anyagok műbizonylata, személyes ellenőrzésről szóló jegyzőkönyv átvételkor (kötbérköteles részhatáridő)	
3.**	Élőrekötésre kész állapot elérése	Műszaki teljesítésigazolás/ Részműszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv	20... évre meghirdetett leállási ütemterv szerint leállási kezdő időpontot megelőző nap (kötbérköteles részhatáridő)
4.**	Élőüzemi kapcsolatok kialakítása	Műszaki teljesítésigazolás / sikeres rész-műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv	20... évre meghirdetett leállási ütemterv szerinti leállási ütemterv vége (kötbérköteles részhatáridő)	
5.	Szerződés szerinti munkák teljeskörű elvégzése, bontások elvégzése, sikeres műszaki átadás-átvétel, teljes körű dokumentáció átadása (végleges "D" tervi dokumentációk, záró geodézia bemérési jegyzőkönyv stb.)	Műszaki teljesítésigazolás / műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv (kötbérköteles határidő)	
Összesen:				

A fenti összegek az ÁFA-t nem tartalmazzák.

* Előteljesítés a Megrendelővel egyeztetett módon és időpontban megengedett bármelyik számlaütemnél, az adott számlaütemhez tartozó teljes műszaki tartalom megvalósítása esetén.

** A 3. és a 4. pontban rögzített számla ütem a műszaki tartalom függvényében összevonásra kerülhet, ebben az esetben a jegyzőkönyvben ki kell térni mind a 3. és mind pedig a 4. számla ütemhez rendelt feladatok megvalósítására és a két ütem egyben számlázható.

**A MUNKATERÜLETEN ÉRVÉNYES EGÉSZSÉGVÉDELMI, BIZTONSÁGTECHNIKAI,
KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS MŰSZAKI SZABÁLYOK, VALAMINT EBK KÖTBÉR**

A Vállalkozó köteles a munkavégzéssel kapcsolatos, az FGSZ Zrt. által kiadott a szerződés aláírásakor hatályban lévő és a www.fgsz.hu oldalon elérhető műszaki utasításokat megismerni és betartani.

A vállalkozó munkavédelmi felelőse

Név:	Elérhetőség:	Oklevél szám:

Az EBK kötbérek a VIG-3 Egészségvédelmi és biztonságtechnikai szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza.

A MEGVALÓSÍTÁS ÜTEMTERVE

Az ütemtervnek tartalmaznia kell valamennyi a kivitelezés szempontjából jelentőséggel bíró tevékenység (tervszolgáltatás, előüzemi kapcsolatok kiépítése, részműszaki és műszaki átadások, nyomáspróbák stb.) megvalósításának tervezett időpontját.

SZAKMAI FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS/ÉPÍTÉS-SZERELÉS BIZTOSÍTÁS

JÓTELJESÍTÉSI BANKGARANCIA
minta
JÓTÁLLÁSRA, SZAVATOSSÁGRA

bankgarancia száma: _____

Címzett:

Neve: **FGSZ Földgázszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
Székhelye: 8600 Siófok Tanácsház u. 5.
Céggjegyzékszám: 14-10-300230

(a továbbiakban a "Kedvezményezett")

Kibocsátó Bank:

Neve: _____
Székhelye: _____
Céggjegyzékszám: _____
SWITF kódja: _____

(a továbbiakban a "Bank")

Megbízó:

Neve: _____
Székhelye: _____
Céggjegyzékszám: _____

(a továbbiakban a "Megbízó")

- 1.) Megbízónk arról értesített bennünket, hogy a Megbízó és a Kedvezményezett között _____ napján _____ számon _____ szerződés (a továbbiakban a "Szerződés") került megkötésére. Tudomással bírnok arról, hogy a Szerződés vonatkozó rendelkezései alapján a Megbízó szavatossági és jótállási kötelezettségeinek biztosítékaul a jelen formátumban és feltételek szerint kiállított Jóteljesítési Bankgarancia (a továbbiakban "Garancia") kibocsátása szükséges a Kedvezményezett részére.
- 2.) A Megbízó megbízásából ezennel legfeljebb _____ Ft, azaz _____ forint összeg (a továbbiakban "Garancia Összeg") erejéig visszavonhatatlanul és feltétel nélkül garanciát vállalunk a Kedvezményezett javára a Megbízónak a Szerződés alapján fennálló szavatossági és/vagy jótállási kötelezettségeinek nem vagy nem szerződésszerű teljesítéséből eredő valamennyi fizetési kötelezettségére (beleértve ebbe különösen, de nem kizárólagosan: tőkeösszeg, ÁFA, kötbér, késedelmi kamat, behajtási, végrehajtási és egyéb járulékos költségek).
- 3.) E Garancia alapján a Bank a Kedvezményezett első írásbeli felszólítására (a továbbiakban: a "Lehívás") a Kedvezményezett által megjelölt összegben, de összesen legfeljebb a Garancia Összeg erejéig, az alapjogviszony vizsgálata nélkül és bármilyen kifogásra (beleértve ebbe a Megbízót megillető esetleges kifogásokat is) való tekintet nélkül, fizetést teljesít a Kedvezményezett javára a Lehívás kézhezvételét követő 3 banki munkanapon belül, feltéve, hogy a Kedvezményezett

- 3.1. a Lehívásban kijelenti, hogy a Megbízó nem vagy nem szerződésszerűen teljesítette a Szerződés alapján fennálló szavatossági és/vagy jótállási kötelezettségét;
 - 3.2. a Lehívásban (a fenti bankgarancia szám megjelölésével) hivatkozik jelen Garanciánkra;
 - 3.3. a Lehívást legkésőbb a Lejárat Időpontig eljuttatja a Bank fent megjelölt címére postai úton, személyesen vagy hiteles (kulcsolt) SWIFT üzenetben; és
 - 3.4. a Lehívást aláíró személyek aláírási jogosultságát és aláírásának hitelességét hitelt érdemlő módon bizonyítja (a Kedvezményezett 30 napnál nem régebbi cégkivonatával és aláírási címpéldánnyal vagy számlavezető bankjának megfelelő igazolásával).
- 4.)** A Jelen Garanciával kapcsolatosan felmerülő valamennyi díjat és költséget a Megbízó viseli.
- 5.)** A Banknak a Garancia alapján fennálló fizetési kötelezettsége kizárólag a Kedvezményezett írásbeli Lehívása alapján teljesített fizetések összegével csökkenthető. Jelen Garancia részletekben is igénybe vehető. Jelen Garancia alapján teljesített valamennyi kifizetés a Banknak a Garancia alapján fennálló fizetési kötelezettségét automatikusan csökkenti.
- 6.)** Bank a Garancia 2. pontjában vállalt fizetési kötelezettségét mindenféle adó, vám, járulék és díj levonása nélkül teljesíti.
- 7.)** A Garancia 20___. _____ hó ___ napján lép hatályba. A Garancia minden további értesítés nélkül hatályát veszti _____ napján budapesti idő szerint déli 12.00 órakor, illetve amennyiben ezen időpont munkaszüneti vagy bankszüneti napra esik, úgy az azt követő első banki munkanapon budapesti idő szerint déli 12.00 órakor (a továbbiakban: a "Lejárat Időpont"), függetlenül attól, hogy a Garancia eredeti példányát visszajuttatták-e Bankunkhoz vagy sem. A Lejárat Időpontot követően kézhez vett Lehívások alapján a Bank nem teljesít fizetést.
- 8.)** Jelen Garancia tekintetében a magyar jog az irányadó.

Kelt, _____, 20___. _____

Bank neve
Kapcsolattartó neve
Aláíró neve / beosztása

TELJESÍTÉSI BANKGARANCIA
minta
(TELJESÍTÉSI IDŐSZAKRA)

bankgarancia száma: _____

Címzett:

Neve: **FGSZ Földgázszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
Székhelye: 8600 Siófok Tanácsház u. 5.
Cégjegyzékszám: 14-10-300230

(a továbbiakban a "Kedvezményezett")

Kibocsátó Bank:

Neve: _____
Székhelye: _____
Cégjegyzékszám: _____
SWITF kódja: _____

(a továbbiakban a "Bank")

Megbízó:

Neve: _____
Székhelye: _____
Cégjegyzékszám: _____

(a továbbiakban a "Megbízó")

- 1.) Megbízónk arról értesített bennünket, hogy a Megbízó és a Kedvezményezett között _____ napján _____ számon _____ szerződés (a továbbiakban a "Szerződés") került megkötésére. Tudomással bírnok arról, hogy a Szerződés vonatkozó rendelkezései alapján, a Megbízó szerződésszerű teljesítésnek biztosítékeként a jelen formátumban és feltételek szerint kiállított Teljesítési Bankgarancia (a továbbiakban "Garancia") kibocsátása szükséges a Kedvezményezett részére.
- 2.) A Megbízó megbízásából ezennel legfeljebb _____ Ft, azaz _____ forint összeg (a továbbiakban "Garancia Összeg") erejéig visszavonhatatlanul és feltétel nélkül garanciát vállalunk a Kedvezményezett javára a Megbízónak a Szerződés nem vagy nem szerződésszerű teljesítéséből eredő valamennyi fizetési kötelezettségére (beleértve ebbe különösen, de nem kizárólagosan: tőkeösszeg, ÁFA, kötbér, késedelmi kamat, behajtási, végrehajtási és egyéb járulékos költségek).
- 3.) E Garancia alapján a Bank a Kedvezményezett első írásbeli felszólítására (a továbbiakban: a "Lehívás") a Kedvezményezett által megjelölt összegben, de összesen legfeljebb a Garancia Összeg erejéig, az alapjogviszony vizsgálata nélkül és bármilyen kifogásra (beleértve ebbe a Megbízót megillető esetleges kifogásokat is) való tekintet nélkül, fizetést teljesít a Kedvezményezett javára a Lehívás kézhezvételét követő 3 banki munkanapon belül, feltéve, hogy a Kedvezményezett

- 3.1. a Lehívásban kijelenti, hogy a Megbízó nem vagy nem szerződésszerűen teljesítette a Szerződésben foglalt kötelezettségét;
 - 3.2. a Lehívásban (a fenti bankgarancia szám megjelölésével) hivatkozik jelen Garanciánkra;
 - 3.3. a Lehívást legkésőbb a Lejárat Időpontig eljuttatja a Bank fent megjelölt címére postai úton, személyesen vagy hiteles (kulcsolt) SWIFT üzenetben; és
 - 3.4. a Lehívást aláíró személyek aláírási jogosultságát és aláírásának hitelességét hitelt érdemlő módon bizonyítja (a Kedvezményezett 30 napnál nem régebbi cégkivonatával és aláírási címpéldánnyal vagy számlavezető bankjának megfelelő igazolásával).
- 4.)** 4.A Jelen Garanciával kapcsolatosan felmerülő valamennyi díjat és költséget a Megbízó viseli.
- 5.)** A Banknak a Garancia alapján fennálló fizetési kötelezettsége kizárólag a Kedvezményezett írásbeli Lehívása alapján teljesített fizetések összegével csökkenthető. Jelen Garancia részletekben is igénybe vehető. Jelen Garancia alapján teljesített valamennyi kifizetés a Banknak a Garancia alapján fennálló fizetési kötelezettségét automatikusan csökkenti.
- 6.)** Bank a Garancia 2. pontjában vállalt fizetési kötelezettségét mindenféle adó, vám, járulék és díj levonása nélkül teljesíti.
- 7.)** A Garancia 20___. _____ hó ___ napján lép hatályba. A Garancia minden további értesítés nélkül hatályát veszti _____ napján budapesti idő szerint déli 12.00 órakor, illetve amennyiben ezen időpont munkaszüneti vagy bankszüneti napra esik, úgy az azt követő első banki munkanapon budapesti idő szerint déli 12.00 órakor (a továbbiakban: a "Lejárat Időpont"), függetlenül attól, hogy a Garancia eredeti példányát visszajuttatták-e Bankunkhoz vagy sem. A Lejárat Időpontot követően kézhez vett Lehívások alapján a Bank nem teljesít fizetést.
- 8.)** Jelen Garancia tekintetében a magyar jog az irányadó.

Kelt, _____, 20___. _____

Bank neve
Kapcsolattartó neve

Aláíró neve
beosztása

GDPR Megfelelési nyilatkozat

Felek kijelentik és szavatolnak azért, hogy az általuk a jelen szerződés kapcsán átvett, rendelkezésére bocsátott, illetve bármely módon, akár a szerződés megkötése, teljesítése kapcsán tudomására jutott, feldolgozott személyes adatokat a személyes adatok védelmére vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, így különösen az alábbiak szerint dolgozzák fel:

- (a) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény mindenkor hatályos rendelkezéseinek,
- (b) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, illetve az 95/46/EK irányelv 29. cikke alapján létrehozott adatvédelmi munkacsoport ajánlásainak, iránymutatásainak, határozatainak,
- (c) a 2016/679/EU számon meghozott EU Általános Adatvédelmi Rendelet (General Data Protection Regulation, GDPR) rendelkezéseinek
- (d) egyéb kapcsolódó hatályos jogszabályoknak eleget téve.

(A személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályi előírások és egyéb releváns ajánlások a továbbiakban összefoglalóan "Adatvédelmi előírások".)

A Vállalkozó kijelenti és szavatol azért, hogy az általa a Megrendelő megbízásából, illetve részére végzett tevékenység mindenben megfelel az Adatvédelmi előírásoknak és a jelen szerződésnek.

Felek a személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződésnek megfelelően, illetve a Megrendelő által meghatározott cél elérése érdekében dolgozhatják fel. A Vállalkozó a személyes adatok, vagy azok részei vonatkozásában az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, és azokat kizárólag a Megrendelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatkezelést, illetve adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat a hatályos jogszabályi rendelkezések, Adatvédelmi előírások és a Megrendelő rendelkezései szerint köteles tárolni, megőrizni, titokban tartani, törölni.

Felek megállapodnak, hogy a másik Fél részére átadott bármilyen, személyes adatot tartalmazó adatállományt csak a jelen szerződés tárgyához kapcsolódó adatfeldolgozási tevékenység teljesítésével összefüggésben és csak az ahhoz szükséges mértékben ismerhetik meg a kifejezetten a szerződésben rögzített vállalkozói feladatok teljesítése érdekében a másik Félnél dolgozó alkalmazottak. A Felek felelősséget vállalnak az alkalmazottjaik által az alkalmazására irányuló jogviszonyával összefüggésben a jelen szerződés tárgyához kapcsolódó adatfeldolgozási tevékenység teljesítésével összefüggésben okozott kárért.

A Felek kötelesek gondoskodni a személyes adatok biztonságáról és védelméről, kötelesek továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a jelen szerződés rendelkezéseinek érvényre juttatásához, illetve a Megrendelő érdekének biztosításához szükségesek.

A Vállalkozó köteles a Megrendelő kérésére bármikor, vagy az általa megjelölt határidőig, vagy a jelen szerződés megszűnése esetén legkésőbb a megszűnés napján a birtokában lévő, vagy általa feldolgozott személyes adatokat – ideértve az azokat tartalmazó adathordozókat is – a Megrendelőnek teljeskörűen visszaszolgáltatni.

Felek a személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel kötelesek védeni, különösen a jogosulatlan vagy véletlenszerű fizikai vagy logikai hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, terjesztés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás (a továbbiakban együtt: adatvédelmi incidens) ellen. A Felek kötelesek alkalmazni az összes olyan gyakorlati, technikai és szervezési intézkedést, amelyekkel az előbbi események megakadályozhatóak.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a jelen szerződéshez kapcsolódóan a részükre átadott/továbbított adatokkal kapcsolatosan adatvédelmi incidens megtörténtéről szereznek tudomást, erről – az adatvédelmi incidens kezeléséhez szükséges intézkedések megtételével egyidejűleg – haladéktalanul, írásban értesítik a másik Felet.

Felek kijelentik, hogy a személyes adatok általuk történő kezelése és/vagy feldolgozása megfelel a mindenkor hatályos Adatvédelmi előírásoknak.