

FGSZ FÖLDGÁZSZÁLLÍTÓ
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK
A KALIBRÁLÓ LABORATÓRIUMI SZERZŐDÉSEKRE,
MEGRENDELÉSEKRE VONATKOZÓAN

1. Impresszum: a Vállalkozó adatai

Név: **FGSZ Földgázz szállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhely: **8600 Siófok, Tanácsház u. 5.**

Levelezési cím: **8601 Siófok, Pf.: 102.**

Nyilvántartásba vevő hatóság: **Kaposvári Törvényszék Cégbírósága**

Cégjegyzékszám: **14-10-300230**

Adószám: **12543331-2-44**

E-mail: **Labor@fgsz.hu**

Honlap: **www.fgsz.hu**

IBAN: **HU08 13700016-04200013-00000000**

SWIFT kód: **INGBHUHB**

NAH akkreditálási szám: **NAH-2-0316/2019**

Érvényes: **2024. augusztus 1.**

2. Értelmező rendelkezések

Vállalkozó: FGSZ Földgázz szállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (vagy röviden: FGSZ Zrt.) Hálózat- és Rendszerirányítás Kalibráló Laboratóriuma (továbbiakban: Kalibráló Laboratórium).

Megrendelő: Az a természetes vagy jogi személy vagy jogi személyiséggel rendelkező egyéb szervezet, aki a jelen ÁSZF és az „Adatlap mérőeszköz kalibrálásához” elnevezésű dokumentum alapján Vállalkozótól kalibrálási szolgáltatást megrendel.

Felek: Vállalkozó és Megrendelő együttesen.

ÁSZF: Jelen dokumentumban szabályozott általános szerződési feltételek.

Szolgáltatás: Nyomás-, nyomáskülönbség-; abszolútnyomás-távadó, hőmérséklet távadó, Pt100 ellenálláshőmérő, EN ISO 5167-2:2003 szerinti mérőszakaszok és mérőperemek akkreditált kalibrálása és erről kalibrálási bizonyítvány kiállítása. A tevékenységet a Vállalkozó kalibráló laboratóriumában; illetve igény esetén és ehhez megfelelő körülmények mellett a részletező okiratban meghatározott területek és mérésstartományok szerint a megrendelő által megjelölt helyszínen végzi.

Adatlap mérőeszköz kalibrálásához (a továbbiakban úgyis, mint „Adatlap”) és a megrendelés folyamata: A Megrendelő által a Vállalkozó honlapjáról letöltött dokumentum, amelynek 1. fejezete az Ajánlatkérés, amit Megrendelő hiánytalanul

kitölt a saját-, illetve a Szolgáltatás igénybevételéhez szükséges adatokkal, és azt a Labor@fgsz.hu központi e-mail címre megküld, ami alapján a Vállalkozó elkészíti az egyedi Ajánlati feltételeket (2. fejezet). Amennyiben az Ajánlati feltételeket a Megrendelő elfogadja, úgy a 3. fejezetet aláírva visszaküldi a Vállalkozó részére. Az így összeállított dokumentum tartalmazza a Szolgáltatás minden lényeges egyedi adatát és a Szolgáltatás teljesítésbe menetéhez szükséges információt, ami alapján a Felek között létrejön az egyedi szerződés. Az Adatlap szolgál a helyszíni átadás-átvétel dokumentálására is.

Ajánlati feltétel: Az Adatlap Ajánlatkérés fejezetében megadott adatok alapján a Vállalkozó által meghatározott árajánlat, az egyedi szolgáltatás vállalási határidejét és az esetleges egyedi feltételeket tartalmazó dokumentum rész (2. fejezet), ami a Megrendelő általi elfogadással végleges megrendeléssé válik.

Vállalási határidő: A Vállalkozó által az Adatlapon megadott adatok alapján meghatározott határidő, amin belül vállalja, hogy a kért Szolgáltatást elvégzi.

Vállalási ár: Vállalkozó által egyedileg megállapított és megadott nettó ár a mindenkori ÁFA-val növelt összeget is tartalmazó díj, ami az Adatlapon megadott Szolgáltatás ellenértéke.

Kiszállási díj: Vállalkozó által az Ajánlati feltételekben egyedileg meghatározott Forint/kilométer-ben meghatározott díjtétele, amit Megrendelőnek a külső helyszíni kalibrálás esetén kell megfizetnie.

Várakozási díj: Amennyiben a külső helyszíni kalibráláskor a Vállalkozó a Megrendelőnek felróható okból nem tudja megkezdeni vagy folytatni a szolgáltatás nyújtását és az így eltelt idő meghaladja az egy órát, akkor Vállalkozó az egy órát meghaladó időtartamra minden megkezdett órára Forint/órában meghatározott díjra jogosult, amit Megrendelő köteles a Vállalási áron és a Kiszállási díjon felül megfizetni.

3. Az ÁSZF tárgya, hatálya

A jelen ÁSZF a honlapon történő publikálást követő napon lép hatályba. Jelen ÁSZF kiterjed minden olyan Szolgáltatásra, amit Magyarország területén nyújt a Vállalkozó.

Szolgáltatást minden természetes- és jogképes jogi személy, valamint jogi személyiséggel rendelkező egyéb szervezet jogosult igénybe venni, amennyiben magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat.

Az ÁSZF határozza meg azokat a jogokat és kötelezettségeket, amelyek megilletik, illetve terhelik a Vállalkozót és a Megrendelőt a Szolgáltatás nyújtása, valamint igénybevétele során.

A Vállalkozó jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan, írásban módosítani, azzal, hogy a honlapján erről tájékoztatást ad közzé. Tájékoztatásnak minősül, ha a Vállalkozó a módosításokat kiemelve tartalmazó ÁSZF szövegét a honlapján közzéteszi.

A Szolgáltató a mindenkor hatályos ÁSZF-et a honlapján teszi közzé és elérhetővé, a Felek jogviszonyára mindig a megrendeléskor hatályos ÁSZF feltételei vonatkoznak.

4. A Szolgáltatás tárgya, Vállalási ár, számlázási és fizetési feltételek

Vállalkozó Szolgáltatása a nyomás-, nyomáskülönbség-; abszolútnyomás-távadó, hőmérséklet távadó, Pt100 ellenálláshőmérő, EN ISO 5167-2:2003 szerinti mérőszakaszok és mérőperemek akkreditált kalibrálására terjed ki a [NAH részletező okirat](#)ban foglaltak szerinti paraméterekkel. A laboratórium a minőség, a dokumentálás és a műszaki folyamatok irányítási rendszerének kialakításához az MSZ EN ISO/IEC 17025:2018 szabvány előírásait alkalmazza. Vállalkozó a Szolgáltatást saját laboratóriumában és az ÁSZF 9. pontjában részletezett referencia körülmények teljesülése esetén, külön díj megfizetése ellenében a Megrendelő által megjelölt külső helyszínen végzi.

Vállalkozó a kalibrálást az Adatlapon szereplő kritériumoknak megfelelően végzi el, a kalibrálás eredményéről bizonyítványt állít ki.

A Szolgáltatás tekintetében a Felek az Adatlapot és az ÁSZF-et tekintik szerződéses feltételeknek.

Az Adatlap alapján a Megrendelő a Szolgáltatás ellenértékéért köteles megfizetni a Vállalási árat a mindenkori ÁFA-val növelt összegben.

Az ajánlatban megadott árak (kalibrálás díja, beszabályozás díja - a Megrendelő kifejezett kérése esetén) az FGSZ Zrt. Hálózat- és Rendszerirányítás Kalibráló Laboratóriumában történő kalibrálásra vonatkoznak és a következő szolgáltatást foglalják magukba:

- a mérőeszköz kalibrálása, melynek tényét a kalibrált eszközön elhelyezett tanúsító címke jelöl;
- a kalibrálási bizonyítvány kiállítása magyar és angol nyelven;
- Megrendelő külön kérése esetén beszabályozás.

Külső helyszínen végzett kalibrálás esetén a megadott árak a kalibrálás díját, a Megrendelő kifejezett kérése esetén a beszabályozás díját, a kiszállási díjat és a várakozási időre meghatározott díjat tartalmazzák. Várakozási díjat Vállalkozó akkor számlázza ki, ha a munkavégzés a Megrendelőnek felróható okból nem kezdhető meg vagy nem folytatható és a várakozás meghaladja az egy órát.

Megrendelő a vállalási árat a Vállalkozó által kiadott készrejelentést követően, a Vállalkozó által kiállított számla alapján köteles megfizetni.

A Vállalási díj akkor is esedékes, ha a kalibrálás során az eszköz kalibrálása megtörtént, de az eszköz a kért minősítésnek nem felelt meg. Erről a tényről Megrendelő „nem felelt meg” minősítésű kalibrálási bizonyítványt kap. A mérési eredmények ismeretében a mérőeszköz további használatáról a Megrendelő dönt.

A Vállalkozó a kalibrálás eredményéről kiállított bizonyítványt a számla Megrendelő általi pénzügyi teljesítését követően elektronikusan küldi meg a Megrendelő részére.

Vállalkozó a Vállalási árat és az egyedi feltételeket az Adatlapon a Megrendelő által kitöltött Ajánlatkérésben megadott adatok és szolgáltatások megrendelése alapján egyedileg határozza meg. Az Ajánlati feltételeket Vállalkozó 30 napig tartja fenn, amennyiben ezalatt az időtartam alatt Megrendelő nem fogadja el az ajánlatot úgy az semmisnek tekintendő és a Felek között nem jön létre a jogviszony. Ha Megrendelő 30 napon túl mégis szeretné igénybe venni a Szolgáltatást úgy új Adatlapot kell küldenie.

Amennyiben a kalibrálandó beszállított eszközök számában és/vagy összetételében és/vagy állapotában eltérést tapasztal a Vállalkozó a személyes átvételkor a megrendelésben feltüntetettekhez képest, akkor annak a jogviszonyukra kiható módosítását a Megrendelővel email-ben egyezteti. Az egyeztetés időigénye és az ekképpen módosított megrendelés a végső vállalási határidőt és a Vállalási árat is befolyásolhatja, amit a Vállalkozó - a módosult feltételeket az Adatlapon felvezetve - jelez Megrendelő felé. Az így előállt új Ajánlati feltételeket a Megrendelőnek ismét el kell fogadnia. Amennyiben az új Ajánlati feltételeket Megrendelő nem fogadja el az úgy minősül mintha a Felek között létre sem jött volna a jogviszony.

Az előzetesen megadott vállalási határidőt jelentősen befolyásolja a mérőeszköz állapota, ezért adott esetben a Vállalkozó ismételten egyeztet a Megrendelővel az új Ajánlati feltételekről.

A jogviszonyra a magyar jog az irányadó, a szerződési feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó a Nemzeti Akkreditáló Hatóság követelményeinek megfelelően végzi munkáját, azoktól átmenetileg és részben sem térhet el.

A Vállalkozó számláját 1 példányban, a teljesítés megtörténtét igazoló okirat (készrejelentés) csatolásával megrendelésenként jogosult benyújtani Megrendelő részére, a ténylegesen teljesített és készrejelentett munkákra vonatkozóan.

A számlák kiállítása és a fizetés HUF-ban történik.

A Megrendelő a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak és a szerződés előírásainak maradéktalanul megfelelő számlák ellenértékét a számlák kiállításától számított 8 napon belül, átutalással egyenlíti ki. A Megrendelő fizetési kötelezettsége az összegnek Vállalkozó bankszámláján történő jóváírás napjával tekintendő teljesítettnek. Amennyiben a fizetési határidő napja bankszüneti napra esik, Megrendelő az azt megelőző banki munkanapon köteles teljesíteni.

Amennyiben Megrendelő a fizetési határidőt elmulasztja késedelmi kamatot köteles fizetni a lejárt összegre, a késedelem idejére, melynek mértéke a mindenkori Ptk. rendelkezéseinek megfelelő. A Megrendelő köteles a felhalmozódott késedelmi kamatot a Vállalkozó írásbeli felszólításának kiállítását követő 8 napon belül a Vállalkozó részére megfizetni. A késedelmi kamat összegét 360 napos év

figyelembevételével, a ténylegesen eltelt napok alapján számítják a felek. A késedelmi kamat pénzneme HUF.

A Megrendelő - a jogszabályi és technikai feltételek fennállása esetén - lehetőséget biztosíthat e-számla és/vagy pdf alapú számla benyújtására.

Az e-számlákat a Megrendelő által megadott e-számla fogadási e-mail címére kell megküldeni.

Az elektronikus számlát és annak esetleges mellékleteit (továbbiakban: e-számla) Vállalkozó az ÁFA törvény 175.§-a alapján bocsátja ki és azt a Megrendelő által megadott e-mail címre küldi meg.

Megrendelő felelőssége, hogy amennyiben megváltozik az e-mail címe, úgy a változás bekövetkezését megelőzően legalább 10 nappal korábban értesítse az Vállalkozót.

Amennyiben a fizetési határidő a számla kiállításának dátumától számítódik, akkor az e-számla és pdf számla Vállalkozó által történő késedelmes küldése esetén a fizetési határidő a késedelem mértékével meghosszabbodik.

A Vállalkozó által kibocsátott e-számla és pdf számla az ÁFA törvény vonatkozó követelményének megfelelő és tartalmazza a számla esetleges mellékleteit is.

A Megrendelő köteles az e-számlák és pdf számlák megőrzési kötelezettség lejártáig folyamatosan biztosítani azok megőrzését oly módon, amely kizárja azok utólagos módosítási lehetőségét, valamint védelmet nyújt azok törlése, megsemmisítése és sérülése ellen, továbbá kizárja a jogosulatlan hozzáférés lehetőségét. Az elektronikus számla eredetének hitelességére és az adattartalom sértetlenségére vonatkozó feltételt a Vállalkozó is köteles biztosítani.

Abban az esetben, ha a Vállalkozó vagy a Megrendelő elektronikus levelezési rendszere meghibásodik (technikai akadályoztatás) és ellehetetlenül az e- számla és pdf számla küldése vagy fogadása, úgy a számla kiállítása papír alapú számla kiállításával történik meg.

A technikai akadályoztatás tényét az érintett fél - annak észlelése után - haladéktalanul köteles elsősorban szóban telefonon, majd azt követően írásban (e-mail, postai levél) is megerősítve közölni a másik féllel jelen szerződésben Felek kapcsolattartásra kijelölt kapcsolattartóikon keresztül.

A technikai akadályoztatás megszűnését követően Felek ismét az e-számlázásra térnek vissza.

5. A Felek együttműködése

A Felek a jogviszonyuk időtartama alatt kötelesek a jogszabályok és az ÁSZF rendelkezései, valamint az alapvető közösségi és erkölcsi normák betartására.

A Felek kötelesek a közöttük fennálló jogviszony időtartama alatt a polgári jog általános szabályainak megfelelően jóhiszeműen és tisztességesen eljárni és együttműködni egymással. A Felek kötelesek a jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott jogokat rendeltetésszerűen gyakorolni, egyszersmind kötelesek a joggal való visszaélés tilalmának követelményéhez tartani magukat.

A Felek kötelesek egymást a jogviszonyhoz kapcsolódó lényeges körülményekről haladéktalanul tájékoztatni.

6. Teljesítés helye

A kalibrálandó eszközök Vállalkozó Ajánlati feltételekben (Adatlap 2. fejezet) meghatározott telephelyére történő szállítása a Megrendelő feladata és felelőssége. A Vállalkozó őrzési felelőssége az eszközök teljesítési helyszínén való szabályszerű átvételével keletkezik. Az eszközök átvételét a Vállalkozó helyszíni képviselője az Adatlapon rögzíti és aláírásával ellátja.

Kalibráló Laboratórium Központja (A Kalibráló Laboratórium irányítási tevékenysége zajlik):

8600 Siófok, Tanácsház utca 5.

Kalibráló Laboratórium Telephelyei (A Kalibráló Laboratórium kalibrálási folyamatai zajlanak):

3527 Miskolc, I. kerület Sajószigeti utca 1.
(Postai cím: 3550 Miskolc, Pf.: 200.)

GPS: N48.11736 E20.79906

8981 Gellénháza, Belterület hrsz.: 364/8
(Postai cím: 8981 Gellénháza, Ipartelep Pf.: 8.)

GPS: N46.76690 E16.78046

6000 Kecskemét, Külterület hrsz.: 0659/7
(Postai cím: 6001 Kecskemét, Pf.: 61.)

GPS: N46.90734 E19.73698

A Megrendelő kérésére a Vállalkozó külső helyszínen is végez kalibrálást, ilyen esetben a teljesítés helyszíne a Megrendelő által megjelölt helyszín.

7. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

A Vállalkozó a hozzá beérkező ajánlatkérésre 3 munkanapon belül reagál.

A Vállalkozó felel azért, hogy az elvégzett kalibrálás megfelel a törvényben, a szabványokban, minőségirányítási rendszerében és a NAH akkreditációban, valamint a megrendelésben meghatározott követelményeknek.

A Vállalkozó minden esetben az Adatlapon dokumentálva veszi és adja át a mérőeszközöket a Megrendelő képviselőjétől, ill. képviselőjének.

A Vállalkozó az ügyfél adatait és a mérőeszközeire vonatkozó információkat bizalmasan kezeli, a kalibrálás eredményeit, adatait harmadik fél részére nem adja ki.

A Vállalkozó a munkáját pártatlanul végzi.

A mérőeszköz kalibrálásához szükséges gépkönyv, műszerkönyv, illetve a mérőeszköz tartozékainak hiánya, továbbá a mérőeszköz szennyezettsége esetén a kalibrálást a Vállalkozó visszautasíthatja, az ezekből eredő esetleges kár a Megrendelőt terheli. Vállalkozó a Vállalási feltételeknél – amennyiben műszakilag indokolt – jelzi a Megrendelő felé, ha a gépkönyvek vagy műszerkönyvek átadását is kéri az eszközökkel egyidőben.

Amennyiben egy megrendelés teljesítése valamilyen előre nem látható ok (pl. műszer meghibásodás stb.) miatt ellehetetlenül, a Kalibráló Laboratórium a lehetetlenülési ok nyilvánvalóvá válását követő 1 munkanapon belül köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni és – amennyiben a kalibrálás későbbi időpontban elvégezhető - új vállalási határidőt megjelölni.

Vállalkozó őrzési kötelezettsége az eszköz kalibrálásra átvételétől kezdődik és addig tart, amíg a Megrendelőnek vissza nem adja az eszközt. A Vállalkozó a megrendelés teljesítéséről a Megrendelőt az Adatlapon megjelölt képviselő útján, a megadott elektronikus elérhetőségi úton a készrejelentés megküldésével értesíti. A kalibrálást követően Megrendelő köteles elvinni az eszközt a Vállalkozó telephelyéről a készrejelentés kézhezvételét követő 5 napon belül. Ha Megrendelő az eszközt az értesítést követő 15 munkanapon belül nem veszi át, a Vállalkozó az eszközt megsemmisíti és az ebből eredő költségeit a Megrendelőre hárítja. A vállalásdíjról kiállított számla pénzügyi rendezését követően megküldi a kalibrálási bizonyítványt a Vállalkozó a Megrendelő részére. A kalibrálási bizonyítványt digitális aláírással ellátva elektronikus formában küldi a Vállalkozó.

A kalibrálás külső helyszínén történő eszköz átvétel esetén az átvett eszközt a helyszíni adottságok figyelembevételével, megfelelő gondossággal kell a kalibrálás elkezdéséig -, illetve azt követően - annak visszaadásáig kezelni úgy, hogy azon ne történjen sérülés, vagy bármilyen károsodás.

8. Megrendelő jogai és kötelezettségei

Megrendelő felel a kalibrálandó eszköz Vállalkozó Ajánlati feltételekben meghatározott telephelyére történő szállításáért. Megrendelő köteles a kalibrálásra szánt eszközt előtisztítva átadni a Vállalkozónak. Amennyiben Vállalkozó úgy ítéli meg, hogy az eszközök az átadáskor szennyezettek, kalibrálásra alkalmatlanok, úgy jogosult a helyszínen elállni a jogviszonytól.

Megrendelő köteles a számla alapján, a számla kiállításától számított 8 napon belül a Vállalási díjat a Vállalkozó részére átutalással megfizetni.

Megrendelő köteles a készrejelentés dátumától számított 5 napon belül gondoskodni a kalibrált eszköz Vállalkozó telephelyéről történő elszállításáról előre egyeztetett időpontban.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben a kalibrálás során a mérőeszköz hibásnak bizonyul, akkor ez a hibás állapot az átadáskor is fennállt és ezen állapotára hivatkozva a továbbiakban semmilyen anyagi igényt nem támaszt.

Amennyiben Megrendelő a kalibrált eszközét a 15 munkanapos végső tárolási határidőn belül sem szállítja el, úgy a megsemmisített eszköz kapcsán később semmilyen anyagi igényt nem támaszt Vállalkozó felé.

A mérőeszköz állapotában, működésében a Megrendelő részére történő átadás után bekövetkezett változásokért a Megrendelőt terheli a felelősség.

Amennyiben külsérelmi nyom nem látható a kalibrálandó eszközön, azonban, ha a kalibrálás közben olyan belső hiba jelentkezik, amelynek következtében a kért pontossági osztály szerint nem lehetséges a szolgáltatás elvégzése, de egyébként a Vállalkozó tájékoztatása szerint kalibrálható az eszköz, úgy a Megrendelő előzetes egyeztetés alapján kérheti rosszabb pontossági osztály szerinti minősítését az eszköznek.

A Kalibráló Laboratóriumban végzett munka megfelelő színvonalának bemutatása - valamint az erre vonatkozó bizalom erősítése céljából - a Megrendelő, a Megrendelő képviselője, illetve egyéb látogatók számára az alábbi feltételekkel biztosítja Vállalkozó, hogy a Kalibráló Laboratóriumba belépjen és megtekintse az ott végzett kalibrálást:

A Kalibráló Laboratóriumba munkaidőben és azon kívül is csak az oda beosztott Kalibráló laboratóriumi személyzet tagjai léphetnek be külön engedély nélkül. Egyéb látogatók (pl. vevő, társasági külső partner, egyéb látogató) csak a Kalibráló Laboratórium vezető írásbeli engedélyével és az oda beosztott személyzet felügyelete mellett léphetnek be.

Az FGSZ telephelyére látogató kötelezettséget vállal arra, hogy az FGSZ Zrt. területén hatályos EBK előírásokat (munka-, tűz-, környezetvédelmi, közlekedési stb. szabályok) pontosan betartja, a hatályos EBK előírások a www.fgsz.hu honlapon elérhetőek.

9. Külső helyszíni kalibrálás feltételei

Amennyiben a megrendelő kéri a külső helyszínen történő kalibrálást, valamint teljesíteni tudja a kalibráláshoz szükséges referencia körülményeket és a biztonságos munkavégzés feltételeit a Vállalkozó a laboratórium telephelyein kívül is végez kalibrálásokat.

A külső helyszíni kalibrálási tevékenység elvégzéséhez a helyszínen folyamatosan biztosítani kell a 23 ± 3 °C hőmérsékletet, amely egy kalibrálás ideje (kezdeté és vége) alatt nem változhat $\pm 1,5$ °C -nál nagyobb mértékben.

Kalibrálás huzatmentes helyiségben végezhető. A külső helyszínen nem lehet jelen a mérőeszközök műszaki állapotára káros, illetve a személyzet egészségét veszélyeztető por vagy vegyi anyag.

A külső helyszíni kalibrálás esetén a vállalási ár kiszállási díj, kalibrálási díj, amennyiben szükséges és a Megrendelő igényelte beszabályozási díj és szükség esetén várakozási díj összegéből áll. Amennyiben a helyszínen kiderül, hogy nem kalibrálható az eszköz, vagy a helyszínen az Ajánlati feltételekben meghatározott feltételek nem adóttak, úgy a Megrendelő köteles a kiszállási díjat és adott esetben a várakozási díjat megfizetni Vállalkozó részére.

10. Adatkezelés

A Vállalkozó kijelenti, hogy a tevékenysége során tudomására jutott személyes adatokat a hatályos jogszabályoknak megfelelően rögzíti, tárolja, kezeli és semmisíti meg. A Vállalkozó az adatkezelésről és az adatvédelemről külön Adatvédelmi Szabályzatban tájékoztatja a Megrendelőt, amely a következő linken érhető el: <https://fgsz.hu/adatvedelem>. Az Adatvédelmi Szabályzat a jogviszony részét képezi.

11. Kapcsolattartás

A Felek kötelesek a Megrendelő lapon megadott elérhetőségeken kapcsolatot tartani. A Megrendelő a jogviszonnyal összefüggő nyilatkozatait az alábbi módokon és értesítési címekre küldheti meg:

- Első sorban elektronikus üzenet formájában a Labor@fgsz.hu e-mail címre.
- A Vállalkozónak címzett, ajánlott, tértivevényes levélben postai úton.

A Vállalkozó a Megrendelő által megküldött nyilatkozatokra azok kézhezvételét követő 5 munkanapon belül válaszol.

Az elektronikus nyilatkozatok kézhezvételének napja az elektronikus üzenet elküldését követő munkanap.

Levélben történő közlés esetén a kézbesítés napja vagy a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanap.

12. Jogviszony megszűnése, megszüntetése

A jogviszony megszűnik a Megrendelés teljesítésével, a Megrendelés teljesítésének lehetetlenné válásával, közös megegyezéssel, felmondással, ha a Felek közül bármelyik ellen csőd- illetve felszámolási eljárás indul vagy ha bármelyik fél jogutód nélkül megszűnik. A Felek a jogviszony bármilyen okból történő megszűnése, illetve megszüntetése esetén kötelesek egymással nyolc (8) napon belül elszámolni a már elvégzett szolgáltatások tekintetében.

A jogviszony azonnali hatályú felmondására abban az esetben van lehetőség, ha a másik Fél az azonnali hatályú felmondásra okot adó körülményt az erről történő értesítés kézhezvételét követő öt napon belül nem hártotta el. Amennyiben az azonnali hatályú felmondási ok jellegénél fogva nem orvosolható, bármely Fél korlátozás nélkül élhet az azonnali hatályú felmondás jogával.

Súlyos szerződésszegésnek, ezáltal a jogviszony azonnali hatályú felmondására okot adó körülménynek minősül különösen, de nem kizárólagosan:

- a) a Felek jogainak csorbítása,
- b) az együttműködési kötelezettség megsértése,
- c) titoktartási kötelezettség megsértése,

A szerződésszegésért felelős Fél teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa a szerződésszegéssel a másik Félnak okozott kárért.

A jogviszony megszűnik a Megrendelés teljesítésével, a Megrendelés teljesítésének lehetetlenné válásával, közös megegyezéssel, illetve a Megrendelés felmondásával.

13. A vis maior

Vis maiornak minősül, ha bármely Fél az érdekkörén kívüli, elháríthatatlan külső ok (így különösen kormányzati, önkormányzati vagy hatósági döntések, jogszabályi előírások, elemi csapások, járvány, háború, általános vagy tömegközlekedési sztrájk, igazolt tömegközlekedési üzemzavar) miatt nem képes a jelen ÁSZF-ben, illetve a jogviszonyban foglalt kötelezettségeinek eleget tenni.

Azon Szerződő Fél, amelynek részéről a szerződéses kötelezettségek teljesítése vis maior következtében lehetetlenné vált, köteles a másik Szerződő Felet írásban haladéktalanul értesíteni ezen körülmények bekövetkeztéről. A közlésnek tájékoztatást kell tartalmaznia ezen események bekövetkezéséről és jellegéről, valamint azok lehetséges következményeiről.

A vis maiort bejelentő Szerződő Fél köteles a másik Szerződő Felet ugyancsak haladéktalanul írásban értesíteni ezen körülmények megszüntéről.

Az a Szerződő Fél, amelyiknél vis maior esete következett be, köteles minden tőle elvárhatót elkövetni, hogy szerződéses kötelezettségeit a lehető leggyorsabban ismét teljesíthesse. Ezen Szerződő Fél köteles a másik Szerződő Felet ilyen vonatkozásban folyamatosan tájékoztatni és arról értesíteni, hogy előre láthatólag meddig fognak

tartani a szerződéses kötelezettségek teljesítésének a vis maior által előidézett akadályai

A Felek kötelesek minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a vis maior következményeit minimálisra csökkentsék.

14. Panaszkezelés

A Kalibráló Laboratórium kalibrálási tevékenységével kapcsolatos panaszt 30 munkanapon belül ki kell vizsgálni. A vizsgálatba be kell vonni a panasszal élő Megrendelőt, illetve annak képviselőjét.

A panasz jogossága esetén első számú teendő a panasz okának megállapítása, majd a megfelelő helyesbítő intézkedések megtétele és végrehajtása annak érdekében, hogy a hasonló panaszok előfordulása elkerülhető legyen.

Panaszát a Vevő az FGSZ honlapján teheti meg a Kalibráló Laboratórium irányába, amely minimálisan az alábbiakat kell, hogy tartalmazza:

- a Vevő nevét,
- a panasz tárgyát, lehetőleg részletesen közölve,
-

A panasz kivizsgálása során törekedni kell arra, hogy mindkét fél számára megnyugtató megoldást lehessen találni.

A panasz elutasítása esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell továbbá az illetékes hatóság, illetve a fogyasztó lakóhelye/székhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét. A tájékoztatásnak arra is ki kell terjednie, hogy a Vállalkozó a fogyasztói jogvita rendezése érdekében igénybe veszi-e a békéltető testületi eljárást. Amennyiben a Vállalkozó és a Megrendelő között esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita a tárgyalások során nem rendeződik, az alábbi jogérvényesítési lehetőségek állnak nyitva a fogyasztó számára:

Fogyasztóvédelmi eljárás

Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságoknál lehetséges. Amennyiben a Megrendelő fogyasztói jogainak megsértését észleli, jogosult panasszal fordulni a lakóhelye, székhelye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz. A panasz elbírálását követően a hatóság dönt a fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatásáról. A fogyasztóvédelmi elsőfokú hatósági feladatokat a fogyasztó lakóhelye, székhelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalok látják el, ezek listája itt található: <http://www.kormanyhivatal.hu/>

Bírósági eljárás

A Megrendelő jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint.

Békéltető testületi eljárás

Tájékoztatjuk, hogy Ön velünk szemben fogyasztói panasszal élhet. Amennyiben az Ön fogyasztói panaszát elutasítjuk, úgy Ön jogosult az Ön lakóhelye, székhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Békéltető Testülethez is fordulni: a békéltető testület eljárása megindításának feltétele, hogy a fogyasztó az érintett vállalkozással közvetlenül megkísérelje a vitás ügy rendezését. Az eljárásra - a fogyasztó erre irányuló kérelme alapján - az illetékes testület helyett a fogyasztó kérelmében megjelölt békéltető testület illetékes. Az eljárásról továbbiakban bővebben a <https://bekeltetes.hu/udvozlo> honlapon találhat információt.